

compose.kerala.gov.in
egazette.kerala.gov.in
printing.kerala.gov.in



Regn.No. KERBIL/2012/45073
dated 2012-09-05 with RNI
Reg No.KL/TV(N)/634/2021-2023

കേരള സർക്കാർ
GOVERNMENT OF KERALA

കേരള ഗസറ്റ് KERALA GAZETTE

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്
PUBLISHED BY AUTHORITY

ചൊവ്വ, 2021 നവംബർ 16
Tuesday, 16th November 2021

1197 വൃശ്ചികം 1
1st Vrischikam 1197

1943 കാർത്തികം 25
25th Karthika 1943

വാല്യം 10
Vol. X

നമ്പർ } 45
No. }

Part III

FOREST AND WILDLIFE DEPARTMENT

©
കേരള സർക്കാർ
GOVERNMENT OF KERALA
2021



OFFICE OF THE CUSTODIAN (ECOLOGICALLY FRAGILE LANDS)

Thiruvananthapuram

NOTIFICATIONS

As required under Section 3 (2) of the Kerala Forests (Vesting & Management of Ecologically Fragile Lands) Act, 2003 (Act 21 of 2005), it is hereby notified for the information of the public that as per Section 3(1) of the Act, the ownership and possession of the ecologically fragile lands, given in the schedule below, in the District of Palakkad, shall stand transferred to and vested in the Government free from all encumbrances and the right, title and interest of the owner or any other person thereon shall stand extinguished with effect from the date of commencement of the Act, ie. 2nd June, 2000.

(1)

No. EFL1-1401/2021.

1st October 2021.

SCHEDULE

Details of Ecologically Fragile Lands vested in Government
as per Section 3 (1) of Act 21 of 2005.

Sl. No.	District	Taluk	Forest Division	Range	Locality	Village	Sy. No. with Sub division	Extend in HA (approx)	Boundaries			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	North	East	South	West
1	Palakkad	Ottappalm	Palakkad	Ottappalm	Koonammala VFC-58	Ambalappara-II	128/Pt 131/1Pt	0.3989 Ha. (0.0149 +0.3840)	Private land	Private land	Panchayath Road	Vested Forest



(2)

No. EFL1-1430/2021.

1st October 2021.

SCHEDULE

Details of Ecologically Fragile Lands vested in Government
as per Section 3 (1) of Act 21 of 2005.

Sl. No.	District	Taluk	Forest Division	Range	Locality	Village	Sy. No. with Sub division	Extend in HA (approx)	Boundaries				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	North	East	South	West
1	Palakkad	Ottappalm	Palakkad	Ottappalm	Kadampoor	Koonanmala	Pookkottukavu (Old Sreekrishnapuram-II)	52/1, 51	0.7693 Ha	Vested Forest	Private land	OA Restored land (OAI313/74)	Vested Forest

(3)

No. EFL1-1622/2021.

20th October 2021.

SCHEDULE

Details of Ecologically Fragile Lands vested in Government
as per Section 3 (1) of Act 21 of 2005.

Sl. No.	District	Taluk	Forest Division	Range	Locality	Village	Sy. No. with Sub division	Extend in HA (approx)	Boundaries				
									North	East	South	West	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	
1	Palakkad	Palakkad	Palakkad	Olavakkode	Cherumbala	VFC 154/1	Mannur	103C/1Pt & 113/1Pt	0.8304	Vested Forest	Vested Forest	Vested Forest	Vested Forest



(4)

No. EFL1-1623/2021.

20th October 2021.

SCHEDULE

Details of Ecologically Fragile Lands vested in Government
as per Section 3 (1) of Act 21 of 2005.

Sl. No.	District	Taluk	Forest Division	Range	Locality	Village	Sy. No. with Sub division	Extend in HA (approx)	Boundaries				
									North	East	South	West	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	
1	Palakkad	Palakkad	Palakkad	Olavakkode	Ayyarmala	VFC 126/2	Keralassery	134/1Pt	1.0861	Vested Forest	Vested Forest	Vested Forest	Vested Forest

Forest Headquarters,
Thiruvananthapuram.

(Sd.)
Custodian (Ecologically Frangible Lands)



വൈൽഡ് ലൈഫ് ഡിവിഷൻ, തിരുവനന്തപുരം

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എ2-3182/2021.

2021 നവംബർ 1.

തിരുവനന്തപുരം വൈൽഡ് ലൈഫ് വാർഡൻ ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. തിരുവനന്തപുരം വൈൽഡ് ലൈഫ് ഡിവിഷനിൽ താഴെപ്പറയുന്ന വിവിധ ഫോറസ്റ്റി പ്രവൃത്തികൾക്കായി മൽസര സ്വഭാവമുള്ളതും മുദ്രവച്ചതുമായ ദർഘാസുകൾ അംഗീകൃത ഫോറസ്റ്റ് കോൺട്രാക്ടർമാരിൽ നിന്നും 17-11-2021-ാം തീയതി ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3 മണിവരെ തിരുവനന്തപുരം വൈൽഡ് ലൈഫ് വാർഡന്റെ കാര്യാലയത്തിൽ ലഭിക്കത്തക്കവിധം ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. ടി ദിവസം ഒരു പൊതു അവധിയായി വരുന്നപക്ഷം അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം ടി സമയത്തും സ്ഥലത്തും വച്ച് ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതും തുറക്കുന്നതുമായിരിക്കും.

ക്രമ നമ്പർ	ദർഘാസ് നമ്പർ	റെയിഞ്ച്/സെക്ഷന്റെ പേര്	പ്രവർത്തിയുടെ/പ്രദേശത്തിന്റെ പേര്	അളവ്	നിരതദ്രവ്യം ₹	ടൈംഗർ ഫോറത്തിന്റെ വില ₹	അടങ്കൽ തുക ₹
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
മെയിന്റനൻസ് ട്രക്ക്പാത്ത്							
1	01/2021-22	നെയാർ ക്ലാമല-2 സെക്ഷൻ	പൂലിവിഴുത്താൻചുന ശീതൻകൻപാറ	2700 M ²	740	630+ജി.എസ്.ടി. (12%)	49,200
2	02/2021-22	„	തലമുട്ടി-വരയാട്ടുമുടി	2025 M ²	555	630+ജി.എസ്.ടി. (12%)	36,900
3	03/2021-22	„	ഭൂതക-തീർത്ഥക്കര	3375 M ²	925	630+ജി.എസ്.ടി. (12%)	61,500
4	04/2021-22	„	തീർത്ഥക്കര-പൂലിവിഴുത്താൻചുന	2025 M ²	555	630+ജി.എസ്.ടി. (12%)	36,900
5	05/2021-22	„	മുല്ലായാറ്റുമുക്ക്-തലമുട്ടി	6075 M ²	1665	630+ജി.എസ്.ടി. (12%)	1,11,000
6	06/2021-22	„	തലമുട്ടി-പൂലിവിഴുത്താൻചുന	5400 M ²	1425	630+ജി.എസ്.ടി. (12%)	98,300
7	07/2021-22	„	തലമുട്ടി-വെൺകുളം	2700 M ²	740	630+ജി.എസ്.ടി. (12%)	49,200

കാലയളവ്—എഗ്രിമെന്റ് തീയതി മുതൽ 45 ദിവസത്തിനകം.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തിരുവനന്തപുരം വൈൽഡ് ലൈഫ് വാർഡന്റെ ഓഫീസിൽ നിന്ന് പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിനുള്ള അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—17-11-2021, 1 മണിവരെ.

ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—17-11-2021, 3 മണിവരെ.

ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—24-11-2021, 3.30 മണി.



ഏതെങ്കിലും കാരണങ്ങളാൽ 17-11-2021-ാം തീയതി ഈ ദർഘാസ് നടക്കാതെ വരികയാണെങ്കിൽ മേൽ വിവരിച്ച നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി 24-11-2021-ന് അതേ സ്ഥലത്തും അതേ സമയത്തും പ്രസ്തുത ദർഘാസ് നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

നിബന്ധനകൾ

1. ജി. ഒ. (എം എസ്.) നമ്പർ 26/17/F&WLD തീയതി 20-5-2017-ൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചുള്ള എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും ഇതിനും ബാധകമാണ്.
2. ദർഘാസ് ഫോറവും (കൈമാറ്റം ചെയ്യാവുന്നതല്ല) മറ്റ് വിശദവിവരങ്ങളും ഈ ആഫീസിൽ നിന്നും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില പണമായോ ദേശ സാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കുകളിൽ നിന്നും വൈൽഡ്‌ലൈഫ് വാർഡൻ, തിരുവനന്തപുരം പേർക്കെടുത്ത ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി ഒടുക്കാവുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില സർക്കാർ കാലാകാലങ്ങളിൽ നിശ്ചയിക്കുന്ന നിരക്കിലായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഫോറം വനം വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നും ഡൗൺലോഡ് ചെയ്ത് എടുക്കാവുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കുകളിൽ നിന്നും എടുത്ത ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ്, പാർട്ട്-1 ദർഘാസിന്റെ കൂടെ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്. ഒരിക്കൽ ഒടുക്കിയ ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഒരു കാരണവശാലും മടക്കി നൽകുന്നതല്ല. മറ്റ് ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി അഡ്ജസ്റ്റ് ചെയ്യുന്നതുമല്ല.
3. ഒരു വ്യക്തിയുടെ പേരിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് ഫോറം ആ വ്യക്തിക്കു മാത്രവും ടെണ്ടർ ഫോറത്തോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുള്ള ജോലിക്കും മാത്രമേ ഉപയോഗിക്കാൻ പാടുള്ളൂ.
4. ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി ഒപ്പിടേണ്ട എഗ്രിമെന്റിലെ വ്യവസ്ഥകളും ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകളും വ്യക്തമായി മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. എഗ്രിമെന്റിന്റെ കരട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. പൂരിപ്പിച്ച ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചശേഷം എഗ്രിമെന്റ് വ്യവസ്ഥകൾ മനസ്സിലാക്കിയിരുന്നില്ല എന്ന വാദമോ വ്യവസ്ഥകൾ സംബന്ധിച്ചുള്ള എന്തെങ്കിലും പരാതികളോ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
5. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി ജോലി നടത്തേണ്ട സ്ഥലവും ജോലിയുടെ സ്വഭാവവും പരിശോധിച്ച് മനസ്സിലാക്കുകയും ആയതിനനുസരിച്ച് നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചതിനുശേഷം ഒരു കാരണവശാലും നിരക്ക് വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതല്ല.
6. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന ആൾ ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന പ്രകാരമോ എടുക്കുന്നതിനുള്ള അടിസ്ഥാന നിരക്കിന്റെ ഇത്ര ശതമാനമോ എന്ന് ദർഘാസ് ഫോറത്തിലെ പ്രസക്ത കോളത്തിൽ അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും വ്യത്യസ്ത നിരക്കുകളാണ് രേഖപ്പെടുത്തുന്നതെങ്കിൽ അതിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്കായിരിക്കും പരിഗണിക്കുക. ആയത് അംഗീകരിക്കാൻ ദർഘാസുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. (ദർഘാസ് ഫോറത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്ക്, ജോലി പൂർത്തിയാക്കാൻ കഴിയുന്നതിലും കുറവാണെന്ന് വനം വകുപ്പ് കണ്ടെത്തുന്നപക്ഷം ആയത് സംബന്ധിച്ച് ദർഘാസുകാരനിൽനിന്നും തൃപ്തികരമായ വിശദീകരണം നൽകാൻ ആവശ്യപ്പെടുന്നതുമാണ്. ഇത്തരം സന്ദർഭത്തിൽ ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്നതിനു മുൻപായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്കിന്റെ 10% പരമാവധി ₹ 30,000 പ്രത്യേക/അധിക സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്. വിശദീകരണം തൃപ്തികരമല്ല എന്ന് കണ്ടെത്തുന്നപക്ഷം അഥവാ വിശദീകരണം നൽകിയിട്ടില്ലായെങ്കിൽ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ആയത് നിരസിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം വനം വകുപ്പിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.)
7. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്ന ആൾ ദർഘാസിന്റെ എല്ലാ പേജുകളും ഉണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തി സീൽ ചെയ്ത കവറിനുപുറത്ത് ജോലിയുടെ പേര് രേഖപ്പെടുത്തി തിരുവനന്തപുരം വൈൽഡ്‌ലൈഫ് വാർഡന്റെ പേർക്ക് 4-7-2018 പകൽ മൂന്ന് മണിക്ക് മുൻപായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കേണ്ടതായ അവസാന തീയതി അവധിയായി പ്രഖ്യാപിക്കപ്പെടുന്നപക്ഷം തൊട്ടടുത്ത ദിവസം അതേ സമയത്തും സ്ഥലത്തും സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും.
8. നിശ്ചിത തീയതിയിലും സമയത്തും ലഭിക്കാത്ത അപേക്ഷകളും ആവശ്യമായ രേഖകൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്തതോ നിശ്ചിത ഫോറത്തിലും നിശ്ചിത ക്രമത്തിലും എഴുതാത്തതോ ആയ ദർഘാസുകളും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.



9. ഓരോ ടെണ്ടറിനോടുമൊപ്പം ദേശസാൽക്കൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കുകളിൽനിന്നും തിരുവനന്തപുരം വൈൽഡ്‌ലൈഫ് വാർഡന്റെ പേരിൽ എടുത്തിട്ടുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായി ചേർത്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.
10. എസ്.എസ്.ഐ. യൂണിറ്റുകൾ നിരതദ്രവ്യം അടയ്ക്കേണ്ടതില്ല. ആയതിനായി അത്തരം സ്ഥാപനങ്ങൾ അതാത് ജില്ലാ വ്യവസായ കേന്ദ്രം മാനേജരുടെ ഇതു സംബന്ധിച്ച യോഗ്യതാ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
11. ദർഘാസിൽ എന്തെങ്കിലും തിരുത്തലുകൾ വരുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ദർഘാസുകാരൻ തന്നെ ഇനിഷ്യൽ ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.
12. ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ദർഘാസുകളുടെ ഒന്നാംഭാഗം (പാർട്ട്-1) വൈൽഡ്‌ലൈഫ് വാർഡൻ, തിരുവനന്തപുരം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന വ്യക്തിയോ 4-7-2018-ന് പകൽ 3.30-ന് തിരുവനന്തപുരം വൈൽഡ്‌ലൈഫ് ഓഫീസിൽ വച്ച് ഹാജരായിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.
13. ദർഘാസുകളുടെ ഒന്നാംഭാഗം അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ ദർഘാസുകളുടെ രണ്ടാം ഭാഗം (നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയത്) തുടർന്ന് തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. രണ്ടാം ഭാഗം തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും ഒന്നാം ഭാഗം അംഗീകരിച്ച ഉടനെതന്നെ പ്രഖ്യാപിക്കുന്നതായിരിക്കും.
14. സാധാരണഗതിയിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. പക്ഷേ തീരുമാനമെടുക്കാൻ അധികാരമുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഒരു കാരണവും പറയാതെ തന്നെ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുവാനോ നിരസിക്കുവാനോ അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കും.
15. സാമ്പത്തിക നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസിന്റെ രണ്ടാം ഭാഗം തുറന്ന് മൂന്ന് മാസത്തിനകം ഓഫർ പിൻവലിക്കുവാൻ ഒരു ദർഘാസുകാരനെയും അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
16. കാലാകാലങ്ങളിൽ കേരള ഗവൺമെന്റ് നിശ്ചയിക്കുന്ന നികുതികൾ ഈ പ്രവൃത്തിക്കും ബാധകമാണ്.
17. ആരുടെ ദർഘാസാണോ സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്, പ്രസ്തുത വിവരം ടി വ്യക്തിയെ ദർഘാസിൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന വിലാസത്തിൽ രജിസ്ട്രേഡ് കത്ത് മുഖേന അറിയിക്കുന്നതാണ്. വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ 7 ദിവസത്തിനകം ടിയാന്റെ ചെലവിൽ വാങ്ങിയിട്ടുള്ള ₹ 200 വിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ ഒരു ഉടമ്പടി ഒപ്പു വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പു വയ്ക്കുന്നതിൽ പരാജയപ്പെട്ടാൽ ദർഘാസ് ദ്വാക്കുന്നതും ടിയാൻ കെട്ടിവച്ചിട്ടുള്ള നിരതദ്രവ്യം വനംവകുപ്പിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതുമാണ്. തുടർന്ന് ജോലികൾ ടിയാന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ തൊട്ടടുത്ത നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ആളിനെക്കൊണ്ട് ചെയ്യിക്കുന്നതുകഴിഞ്ഞശേഷമുള്ള മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിൽകൂടി നടത്തുന്നതായിരിക്കും. ആയതിൽ വച്ച് സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നഷ്ടം ഉണ്ടാകുന്നപക്ഷം ആയത് ആദ്യ ദർഘാസുകാരൻ തിരുവനന്തപുരം വൈൽഡ്‌ലൈഫ് വാർഡൻ അനുവദിക്കുന്ന നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ ഒടുക്കിയില്ലായെങ്കിൽ ആയത് പൊതുമുതലിനുള്ള കൂടിശ്ശികയായി കണക്കാക്കുന്നതും ആയത് 1968-ലെ കേരള റവന്യൂ റിക്കവറി ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമോ സർക്കാരിന് യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്ന മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയോ ഈടാക്കുന്നതുമാണ്. സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നേട്ടമുണ്ടാകുന്നപക്ഷം വീഴ്ച വരുത്തിയ ദർഘാസുകാരന് ആയതിൽ യാതൊരു അവകാശവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
18. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പുവയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് കോൺട്രാക്ട് തുകയുടെ 10% സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ജോലി തൃപ്തികരമായി പൂർത്തിയാക്കി ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസറിൽനിന്നും ലഭിക്കുന്ന ബാധ്യതാരഹിത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് മാത്രമേ സെക്യൂരിറ്റി വിടുതൽ ചെയ്യുകയുള്ളൂ.
19. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പുവയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് സോൾവൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള വസ്തുവകകൾ വിൽക്കുകയോ പണയം വയ്ക്കുകയോ കൈമാറ്റം ചെയ്യുകയോ ചെയ്തില്ലെന്ന് ഒരു സമ്മതപത്രം നൽകേണ്ടതാണ്.



20. ദർഘാസ് ലഭിച്ചതിനുശേഷം ഒരു ജോലിയെ സംബന്ധിക്കുന്ന പോസ്റ്റ് ഓഫറുകളോ പരാതികളോ യാതൊരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
 21. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുത്തിട്ടുള്ള വിജയികളാകാത്ത ദർഘാസുകാരുടെ നിരതദ്രവ്യം ടെണ്ടർ നടപടികൾ അവസാനിച്ചാലുടൻതന്നെ തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.
 22. ദർഘാസിനോടൊപ്പമുള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന അളവുകൾ ഏകദേശമായിരിക്കും. ജോലികൾ ചെയ്തു വരുമ്പോൾ അളവുകളിൽ വ്യത്യാസം വരാവുന്നതാണ്.
 23. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള അളവ് ഏകദേശം മാത്രമാണ്.
 24. ജോലി തൃപ്തികരമായി പൂർത്തിയാക്കി നിശ്ചിത ഫോറത്തിലുള്ള ബില്ല് തയ്യാറാക്കി സമർപ്പിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് രണ്ടോ അതിലധികമോ തവണയായി ബിൽ തുക മാറി നൽകുന്നതാണ്. തുക നൽകുന്നത് ചെക്കായോ ഇ-പെയ്മെന്റ് ആയി മാത്രമോ ആയിരിക്കുന്നതാണ്.
 25. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ജോലികളുടെ അളവിൽ സ്ഥലത്തിന്റെ പ്രത്യേകത അനുസരിച്ച് കുറവ് വരുത്താനോ ജോലി ക്യാൻസൽ ചെയ്യാനോ തിരുവനന്തപുരം വൈൽഡ് ലൈഫ് വാർഡൻ അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും. ആയത് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരന് ബാധകമായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലാത്ത ഏതെങ്കിലും ഐറ്റങ്ങൾ വ്യക്തമായ കാരണങ്ങളാൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ ആ ജോലി ചെയ്യുന്നതിന് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും. ആയതിന് നിലവിലുള്ള ഫോറസ്റ്റ് ഷെഡ്യൂൾ റേറ്റ് പ്രകാരം കണക്കാക്കിയ നിരക്ക് പ്രകാരം തുക നൽകുന്നതായിരിക്കും.
 26. ദർഘാസ് പ്രകാരം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്ക് അംഗീകരിക്കാൻ പറ്റാത്തതാണെങ്കിൽ കോൺട്രാക്ട് സിസ്റ്റം അല്ലാതെ മറ്റേതെങ്കിലും മാർഗ്ഗത്തിലൂടെ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം കേരള വനം വകുപ്പിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.
 27. യാതൊരു കാരണവും കൂടാതെ ടെൻഡർ റദ്ദാക്കുന്നതിനോ പുതിയ പ്രവൃത്തികൾ കൂടി ചേർക്കുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണമായ അധികാരം വൈൽഡ് ലൈഫ് വാർഡനിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.
- കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തിരുവനന്തപുരം വൈൽഡ് ലൈഫ് വാർഡന്റെ ഓഫീസിൽ നിന്നും (ഫോൺ 0471-2360762) പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

No. A2-3182/2021.

1st November 2021.

It is hereby notified for the information of the public that sealed tenders are invited from the registered forest contractors for executing the forestry works during 2021-22 in this Division as shown in the Schedule below. The tender forms will be issued from the office of the Wildlife Warden, Wildlife Division, PTP Nagar, Thiruvananthapuram upto 1 p. m. on 17-11-2021 on remitting the cost of tender form. The filled up and sealed tender in full form with sufficient EMD can be submitted up to 3 p.m. on 17-11-2021. The tender will be opened at 3.30 p. m. on the same day at the office of the Wildlife Warden, Wildlife Division, PTP Nagar, Thiruvananthapuram.

In case the notified date happens to be a public holiday, the tender will be conducted on the next working day at the notified place and time, as per the same conditions. The Wildlife Warden, Wildlife Division, PTP Nagar, Thiruvananthapuram reserves the power to include additional works/ exclude works enlisted or to postpone the tender on specific reasons.



SCHEDULE

<i>Sl. No.</i>	<i>Tender No.</i>	<i>Name of Range/ Section</i>	<i>Name of Work</i>	<i>Quantity</i>	<i>EMD ₹</i>	<i>Cost of tender form ₹</i>	<i>Amount Contract ₹</i>
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
			Maintenance of trek paths				
1	01/2021-22	Neyyar Klamala-II Section	Pulivizhunthanchuna-Seethankanpara	2700 m ²	740	630+GST (12%)	49,200
2	02/2021-22	„	Thalamutty-Varayattumudi	2025 m ²	555	630+GST (12%)	36,900
3	03/2021-22	„	Bhoothaka-Theerthakara	3375 m ²	925	630+GST (12%)	61,500
4	04/2021-22	„	Theerthakara-Pulivizhunthanchuna	2025 m ²	555	630+GST (12%)	36,900
5	05/2021-22	„	Mullayattumukku-Thalamutty	6075 m ²	1665	630+GST (12%)	1,11,000
6	06/2021-22	„	Thalamutty-Pulivizhunthanchuna	5400 m ²	1425	630+GST (12%)	98,300
7	07/2021-22	„	Thalamutty-Venkulam	2700 m ²	740	630+GST (12%)	49,200

Period of Contract—Within 45 days from the date of agreement.

Further details can be had from the Office of the Wildlife Warden, Wildlife Division, Thiruvananthapuram.

The last date and time of sale of tender forms—17-11-2021 upto 1 p.m.

Date and time of receipt of tender—17-11-2021 upto 3 p.m.

Date and time of opening of tender—17-11-2021, 3.30 p.m.

Alternate date—24-11-2021.

Place of tender—Wildlife Division, Thiruvananthapuram.

CONDITIONS

1. All Conditions in the G.O. (Ms.) No. 26/17/F & WLD dated 20-5-2017 will be applicable to this tender.
2. Tender form (Appendix 9) and other details (Not transferable) can be obtained from Wildlife Division, Thiruvananthapuram on payment of cash or by Demand Draft (DD) drawn in favour of Wildlife Warden, Thiruvananthapuram payable on any Scheduled/ Nationalized Bank. The cost of tender form will be fixed by Government from time to time. The application form can also be downloaded from the official website of Kerala



Forest Department and if the forms are downloaded from the website the cost of tender documents should be attached along with DD from a Nationalized/Scheduled Bank as mentioned above, along with Part I Tender. The cost of tender forms once paid will be neither refundable on any account, nor be adjusted towards cost of any other tender forms.

3. The tender form shall be used only by the person in whose name it is issued and for the work specified in the Schedule attached to the tender form.
4. Before submitting the tender the tenderer is expected to study and scrutinize all the conditions in the agreement to be executed, the draft of which can be had for perusal at the Wildlife Division, Thiruvananthapuram on any working day during office hours. They are also requested to study the detailed tender conditions attached to the tender document. Any plea of ignorance of the agreement conditions or any complaint regarding the said conditions received after the time of tender will not be entertained.
5. Before submitting the tender the tenderer shall visit the area of work to study all the field conditions and nature of work and quote his rate accordingly. No enhancement in rate due to any reason will be entertained thereafter.
6. The tenderer shall quote a firm percentage of the basic rate per m³ for gully plugging and per hectare for visita clearance as in the Schedule both in figures as well as in words in the appropriate column in the tender form. In the case of tenderer quoting different total amount in words and figures, least of the same will be considered valid and shall be binding on him/her.
7. The tenderer shall submit the filled up tender form together with all the pages intact in a sealed cover addressed to "The Wildlife Warden, Thiruvananthapuram" and superscribed Tender for (Name of work-as specified in the first part of tender notice) so as to reach this office as specified in the first part of tender notice.
8. Tender received after the specified date and time or received without the requisite enclosures or tenders not written up in proper order or form will not be honoured.
9. Each tender shall be accompanied by a demand draft of a Nationalized/Scheduled Bank for the amount specified against each work as per the notification in favour of the Wildlife Warden, Thiruvananthapuram as Earnest Money Deposit for the work.
10. SSI Units are exempted from remitting EMD. Such units should produce necessary eligibility certificates obtained from the Manager, District Industries Centre concerned.
11. All the corrections in the tender form shall be initialed by the tenderer himself.
12. Part-I of the tenders received in due time will be opened by the Wildlife Warden, Thiruvananthapuram or his deputy at the time specified in the first part of tender notice in the presence of such of the tenderers present on that occasion.
13. Part-II tenders (price bid) of the tenderers whose Part-I tenders have been accepted only will be opened on the scheduled date of tender.
14. The lowest tender will ordinarily be accepted, but the authority competent to accept the tender reserves the power of accepting or rejecting any tender without assigning any reason thereof.



15. No tenderer will be permitted to withdraw his offer within three months from the date of opening of the financial bid.
16. All the taxes prevailing at the time is applicable to this tender.
17. The tenderer whose tender is accepted will be informed regarding acceptance of his tender by a Confirmation Order issued through registered letter bearing the address mentioned in the tender. The successful tenderer, within seven days of receipt of confirmation of his tender, shall have to execute an agreement in the prescribed form [Appendix 11] on a proper non-judicial stamp paper (worth ₹ 200) to be supplied by him at his cost. If the Contractor fails to execute the agreement during the period, the tender will be cancelled and the Earnest Money Deposit submitted by the tenderer shall stand forfeited to the Kerala Forest Department. The work will be carried out at the risk and cost of the tenderer or through any other method (including through the next higher tenderer). The loss, if any, to the Government consequent to the default, if not paid by the defaulter within a reasonable time specified by the Wildlife Warden, Thiruvananthapuram, shall be treated as arrears on public revenue to be recovered from the defaulter under the provisions of the Kerala Revenue Recovery Act, 1968 and in such other manner as the Government may deem fit. The defaulter however will not be entitled for gain, if any.
18. The successful tenderer while signing the agreement shall furnish a security deposit for an amount equal to 10 per cent of the total Probable Amount of Contract. The security deposit will be released only after the successful completion of the contract work and after producing the Non Liability Certificate from the concerned officers.
19. The successful tenderer shall give an undertaking at the time of execution of agreement that he shall not sell, mortgage or otherwise alienate the properties covered by the solvency certificate during the currency of the contract.
20. The post-offers and representations sent, after receipt of the tender in respect of the work shall not be considered on any grounds.
21. The Earnest Money Deposit of the unsuccessful tenderers will be returned as soon as possible after the tenders are finalized.
22. The quantities of work shown in the Schedule are approximate and it may vary on actual execution of work.
23. The details shown in the tender schedule is approximate. The actual extent of the contract area may vary as per the final survey report, which will be binding on the successful tenderer.
24. Payment will be made to the contractor on specific request and on submission of bill in the prescribed format at the following stages provided the condition specified are achieved. Payment will be made through crossed cheques or e-payment only.
25. Kerala Forest Department reserves the right to execute the work through any other mode of execution other than through contract system if the tender offered by the contractors is not feasible according to the Department.



26. It shall be open to the Wildlife Warden, Thiruvananthapuram to cancel/reduce the quantity of work to be executed in the attached schedule based on site conditions and the Wildlife Warden, Thiruvananthapuram decision will be binding on the successful tenderer. If any additional items of work which are not included in the schedule are required to be carried out inevitably for reasons to be recorded, in the contract area during the course of contract period, the successful tenderer is bound to execute that work for which payment worked out as per forest schedule rate for such item will be made at the agreed rate in the contract. The cost of the work will be worked out as per the prevailing forest scheduled of rate.
27. Kerala Forest Department reserves the right to execute the work through any other mode of execution other than through contract system if the tender offered by the contractors is not feasible according to the Department
28. The undersigned reserves the right to cancel or add any in the tender without assigning any reason.

Office of the Wildlife Warden,
Thiruvananthapuram.

(Sd.)
Wildlife Warden.



അച്ചൻകോവിൽ ഡിവിഷൻ, കൊല്ലം

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എ1-2983/2021.

2021 നവംബർ 8.

കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി അച്ചൻകോവിൽ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസർ ചുവടെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന വിവിധ ഫോറസ്റ്റി ജോലികൾക്കുവേണ്ടി മൽസര സ്വഭാവമുള്ളതും മുദ്രവച്ചതുമായ ദർഘാസുകൾ അംഗീകൃത കരാറുകാരിൽ നിന്നും/സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും 2021 ഡിസംബർ 8-ാം തീയതി ഉച്ചയ്ക്ക് 3 മണിവരെ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	ദർഘാസ് നമ്പർ	റെയിഞ്ച് (സെക്ഷൻ/സ്റ്റേഷൻ പേര്)	പ്രവൃത്തിയുടെ പേര്	അടങ്കൽ തുക ₹	നിരത ദ്രവ്യം ₹	ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില (12% ജി.എസ്.ടി. ഉൾപ്പെടെ) ₹	കരാർ കാലാവധി
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	10/21-22 (എ1-2983/21)	അച്ചൻകോവിൽ (കുണ്ടാവൂർട്ടി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ)	അച്ചൻകോവിൽ റെയിഞ്ചിലെ കുണ്ടാവൂർട്ടി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷന്റെ പരിധിയിലുള്ള 1987 ചിറ്റാർ തേക്ക് തോട്ടത്തിന്റെ (11.705 ഹെ) 2021-22 കാലയളവിലെ മൂന്നാമത് ഇടവെട്ടിനുവേണ്ടിയുള്ള മാർക്കിംഗ് ജോലികൾ	88,700	1,330	525+ ജി.എസ്.ടി. 12%-63 ആകെ-600	1 മാസം
2	11/21-22 (എ1-2984/21)	അച്ചൻകോവിൽ (കുണ്ടാവൂർട്ടി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ)	അച്ചൻകോവിൽ റെയിഞ്ചിലെ കുണ്ടാവൂർട്ടി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷന്റെ പരിധിയിലുള്ള 1987 അളിഞ്ഞമൺ തേക്ക് തോട്ടത്തിന്റെ (18.28 ഹെ) 2021-22 കാലയളവിലെ മൂന്നാമത് ഇടവെട്ടിനുവേണ്ടിയുള്ള മാർക്കിംഗ് ജോലികൾ	1,62,000	2,450	525+ ജി.എസ്.ടി. 12%-63 ആകെ-600	1 മാസം
3	12/21-22 (എ2-2684/21)	അച്ചൻകോവിൽ (കുണ്ടാവൂർട്ടി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ)	അച്ചൻകോവിൽ റെയിഞ്ചിലെ കുണ്ടാവൂർട്ടി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷന്റെ പരിധിയിലുള്ള 1987 കോടമല തേക്ക് തോട്ടത്തിന്റെ (7.00 ഹെ) 2021-22 കാലയളവിലെ മൂന്നാമത് ഇടവെട്ടിനുവേണ്ടിയുള്ള മാർക്കിംഗ് ജോലികൾ	74,600	1,120	525+ ജി.എസ്.ടി. 12%-63 ആകെ-600	1 മാസം



(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
4	13/21-22 (എ1-2986/21)	അച്ചൻകോവിൽ (കുണ്ടാവൂർ) ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ	അച്ചൻകോവിൽ റെയിഞ്ചിലെ കുണ്ടാവൂർ ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷന്റെ പരിധിയിലുള്ള 1987 കോടമല തേക്ക് തോട്ടത്തിന്റെ (37.10 ഹെ) 2021-22 കാലയളവിലെ ഒന്നാമത് ഇടവെട്ടിനുവേണ്ടിയുള്ള മാർക്കിംഗ് ജോലികൾ	2,78,200	4,200	584+ ജി.എസ്.റ്റി. 12%-70 ആകെ-660	1 മാസം
5	14/21-22 (എ3-3234/21)	കല്ലാർ (തുമ്പമല)	കല്ലാർ റെയിഞ്ചിലെ തുമ്പമല സെക്ഷന്റെ പരിധിയിലുള്ള 2003 മുതലത്തോട് തേക്ക് തോട്ടത്തിന്റെ (12.50 ഹെ) 2021-22 കാലയളവിലെ ഒന്നാമത് ഇടവെട്ടിനുവേണ്ടി യുള്ള മാർക്കിംഗ് ജോലികൾ	95,000	1,450	525+ ജി.എസ്.റ്റി. 12%-63 ആകെ-600	1 മാസം
6	15/21-22 (എ3-3235/21)	കല്ലാർ (തുമ്പമല)	കല്ലാർ റെയിഞ്ചിലെ തുമ്പമല സെക്ഷന്റെ പരിധിയിലുള്ള 1960 ബ്ലാന്റം തേക്ക് തോട്ടത്തിന്റെ (43.33 ഹെ) 2021-22 കാലയളവിലെ അന്തിമവെട്ടിനുവേണ്ടിയുള്ള മാർക്കിംഗ് ജോലികൾ	2,89,000	4,350	607+ ജി.എസ്.റ്റി. 12%-73 ആകെ-680	1 മാസം
7	16/21-22 (എ1-3533/21)	അച്ചൻകോവിൽ (കുണ്ടാവൂർ) ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ	അച്ചൻകോവിൽ റെയിഞ്ചിലെ കുണ്ടാവൂർ ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷന്റെ പരിധിയിലുള്ള 2015 കമ്പിലൈൻ തേക്ക് തോട്ടത്തിന്റെ (10.00 ഹെ) 2021-22 കാലയളവിലെ ഒന്നാമത് ഇടവെട്ടിനുവേണ്ടി യുള്ള മാർക്കിംഗ് ജോലികൾ	33,000	500	315 + ജി.എസ്.റ്റി. 12%-38 ആകെ-400	1 മാസം
8	17/21-22 (എ1-3535/21)	അച്ചൻകോവിൽ (കുണ്ടാവൂർ) ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ	അച്ചൻകോവിൽ റെയിഞ്ചിലെ കുണ്ടാവൂർ ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷന്റെ പരിധിയിലുള്ള 2015 മുതലത്തോട് തേക്ക് തോട്ടത്തിന്റെ (9.00 ഹെ) 2021-22 കാലയളവിലെ ഒന്നാമത് ഇടവെട്ടിനുവേണ്ടി യുള്ള മാർക്കിംഗ് ജോലികൾ	88,300	1,350	525 + ജി.എസ്.റ്റി. 12%-63 ആകെ-600	1 മാസം



(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
9	18/21-22 (എ1-3536/21)	അച്ചൻകോവിൽ (കുംഭാവുരുട്ടി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ)	അച്ചൻകോവിൽ റെയിഞ്ചിലെ കുംഭാവുരുട്ടി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷന്റെ പരിധിയിലുള്ള 2008 മണലാർ തേക്ക് തോട്ടത്തിന്റെ (12.75 ഹെ) 2021-22 കാലയളവിലെ രണ്ടാമത് ഇടവെട്ടിനുവേണ്ടി യുള്ള മാർക്കിംഗ് ജോലികൾ	1,43,400	2,200	525 + ജി.എസ്.റ്റി. 12%-63 ആകെ-600	1 മാസം
10	19/21-22 (എ1-3534/21)	അച്ചൻകോവിൽ (കുംഭാവുരുട്ടി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ)	അച്ചൻകോവിൽ റെയിഞ്ചിലെ കുംഭാവുരുട്ടി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷന്റെ പരിധിയിലുള്ള 2010 കുംഭാവുരുട്ടി തേക്ക് തോട്ടത്തിന്റെ (31.00 ഹെ) 2021-22 കാലയളവിലെ രണ്ടാമത് ഇടവെട്ടിനുവേണ്ടി യുള്ള മാർക്കിംഗ് ജോലികൾ	3,54,100	5,015	701 + ജി.എസ്.റ്റി. 12%-84 ആകെ-785	1 മാസം
11	20/21-22 (എ2-3484/21)	കാനയാർ (മംഗള സെക്ഷൻ)	കാനയാർ റെയിഞ്ചിലെ മംഗള സെക്ഷനിൽപ്പെട്ട മണലാർ മുതൽ ഏഴരുവി വരെയുള്ള ട്രക്ക് പാത്തിന്റെ നവീകരണ ജോലികൾ — 2.00 മീ.	54,000	810	525 + ജി.എസ്.റ്റി. 12%-63 ആകെ-600	1 മാസം
12	21/21-22 (എ2-3485/21)	കാനയാർ (കാനയാർ സെക്ഷൻ)	കാനയാർ റെയിഞ്ചിലെ കാനയാർ സെക്ഷനിൽപ്പെട്ട വട്ടവളവ് വന പ്രദേശങ്ങളിലെ ഗുള്ളി പ്ലാനിങ്ങ് ജോലികൾ	56,800	860	525 + ജി.എസ്.റ്റി. 12%-63 ആകെ-600	1 മാസം

കരാറുകാരുടെ യോഗ്യത—ഡി ക്ലാസ്സും അതിലുപരിയും.

ദർഘാസ് ഫോറം നൽകുന്ന തീയതിയും സമയവും—8-12-2021 ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണി വരെ.

ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—8-12-2021 ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 3 മണി വരെ.

ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—8-12-2021 ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 3.30 മണി.

ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന പകരം തീയതിയും സമയവും—14-12-2021 ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 3 മണി വരെ.

ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്ന പകരം തീയതിയും സമയവും—14-12-2021 ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 3.30 മണി.

നിബന്ധനകൾ

1. ദർഘാസ് ഫോറം ആവശ്യമുള്ള കരാറുകാർ അവരുടെ തിരിച്ചറിയൽ രേഖയും ഫോറത്തിന്റെ വിലയും ഹാജരാക്കിയെങ്കിൽ മാത്രമേ ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ ലഭിക്കുകയുള്ളൂ.
2. ലേബർ കോൺട്രാക്ട് സൊസൈറ്റിയെ പ്രതിനിധീകരിച്ചു ടെൻഡറിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർ ടിയാൻമാർ സൊസൈറ്റിയെ പ്രതിനിധീകരിച്ച് പങ്കെടുക്കാൻ അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന രേഖ സഹകരണ രജിസ്ട്രാറിൽ നിന്നും വാങ്ങി ഹാജരാക്കിയെങ്കിൽ മാത്രമേ ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ ലഭിക്കുകയുള്ളൂ.



3. ദർഘാസ് ഫോറത്തിനായി അതിന്റെ വിൽപ്പന നികുതിയടക്കം രൊക്കം പണമായി അടച്ച് രേഖാമൂലം അപേക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില യാതൊരു കാരണവശാലും തിരികെ നൽകുന്നതല്ല.
4. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. ദർഘാസ് പ്രമാണത്തോടൊപ്പം പ്രാഥമിക ഉടമ്പടി അടക്കം ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.
5. നിശ്ചിത നിരതദ്രവ്യം അച്ചൻകോവിൽ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ പേരിൽ പ്ലെയ്ജ് ചെയ്ത് പ്രവൃത്തിയുടെ പേര് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കേണ്ടതുമാണ്.
6. മേൽപ്പറഞ്ഞ വ്യവസ്ഥകൾ പാലിക്കാത്ത കരാറുകാരുടെ ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
7. നിരതദ്രവ്യം അച്ചൻകോവിൽ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ പേരിൽ പണയപ്പെടുത്തിയ സ്ഥിര നിക്ഷേപമായോ നാഷണൽ സേവിംഗ്സ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ആയോ ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
8. ദർഘാസുകൾ 8-12-2021-ാം തീയതി ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 3.30 മണിക്ക് ഹാജരുള്ള കരാറുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതാണ്. എന്നാൽ അന്നേദിവസം ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ ദർഘാസ് നടക്കാതെ വന്നാൽ 14-12-2021-ാം തീയതി അതേ സ്ഥലത്തും സമയത്തും ദർഘാസ് നടത്തുന്നതായിരിക്കും. ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന ദിവസം പൊതു അവധി പ്രഖ്യാപിച്ചാൽ അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സ്ഥലത്തും സമയത്തും ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതും തുറക്കുന്നതുമായിരിക്കും.
9. അതോടൊപ്പം ജി.ഒ.(പി) നമ്പർ 84/97/പി&റ്റി തീയതി 19-8-1997-ാം നമ്പർ ഉത്തരവിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും കൂടാതെ വനം വകുപ്പിലെ ഫോറസ്റ്റി ജോലികൾ സംബന്ധിച്ച് പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള ജി.ഒ.(എം.എസ്) നമ്പർ 26/2017/എഫ്&ഡബ്ല്യു.എൽ.ഡി, തീയതി 20-5-2017, ജി.ഒ.(ആർ.റ്റി) നമ്പർ-141/21/എഫ്& ഡബ്ല്യു.എൽ.ഡി, തീയതി 6-5-2021 എന്നീ ഉത്തരവുകളിലെ എല്ലാ നിബന്ധനകളും ഇതര വ്യവസ്ഥകളും ടി ജോലികൾക്ക് ബാധകമായിരിക്കും.

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്,
അച്ചൻകോവിൽ.

(ഒപ്പ്)
ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ.



അച്ചൻകോവിൽ ഡിവിഷൻ

പുനർ ഇ-ലേല പരസ്യം

നമ്പർ എ2-1927/2015.

20201 നവംബർ 5.

അച്ചൻകോവിൽ ഡിവിഷനിലെ കല്ലാർ റെയിഞ്ചിൽ വനം കുറ്റകൃത്യത്തിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതായി കണ്ടെത്തിയതിനെ തുടർന്ന് സർക്കാരിലേയ്ക്ക് കണ്ടുകെട്ടിയിട്ടുള്ള വാഹനങ്ങൾ ഇപ്പോഴുള്ള അവസ്ഥയിലും സ്ഥിതിയിലും 2021 നവംബർ മാസം 30-ാം തീയതി M/s MSTC മുഖേന, ടി സ്ഥാപനം ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള ബന്ധപ്പെട്ട നിബന്ധനകൾക്കും ഇതര വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി ഇ-ലേലത്തിലൂടെ വിൽപന നടത്തുവാൻ തീരുമാനിച്ചിരിക്കുന്നു. അന്നേദിവസം ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ ഇ-ലേലം നടക്കാതെ വന്നാൽ 15-12-2021-ൽ ഇ-ലേലം നടത്തുന്നതായിരിക്കും M/s MSTC കമ്പനിയിൽ ലേലത്തിനായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള വ്യക്തികൾക്കും, സ്ഥാപനങ്ങൾക്കും ടി ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാവുന്നതാണ്. ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന വ്യക്തിക്ക്, സ്ഥാപനത്തിന് ജി.എസ്.റ്റി രജിസ്ട്രേഷൻ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

ടി ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന വ്യക്തികൾ ഇ-ലേലത്തിനുമുമ്പായി വാഹനത്തിന്റെ ഗുണനിലവാരം നേരിൽക്കണ്ട് ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ പട്ടികയിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന നിരതദ്രവ്യം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസർ, അച്ചൻകോവിലിന്റെ പേരിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ ഇ-ട്രഷറി സംവിധാനം വഴിയോ ഒടുക്കി ലേലദിവസത്തിന് തൊട്ടുമുമ്പത്തെ ദിവസം 5 മണിക്ക് മുമ്പായി ഈ കാര്യാലയത്തിൽ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. വിശദവിവരങ്ങൾക്ക് www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റ് സന്ദർശിക്കാവുന്നതാണ്. കൂടാതെ 09946473645, 0471-2529137 എന്നീ നമ്പരുകളിലും ബന്ധപ്പെടാവുന്നതാണ്.

പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	വാഹനത്തിന്റെ വിവരം	വാഹനത്തിന്റെ രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ	വാഹനം സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥലം	നിരതദ്രവ്യം (₹)
1	മാരുതി 800 സിസി കാർ	KL-02-J-0021	ഫോറസ്റ്റ് ഇൻസ്പെക്ഷൻ ബംഗ്ലാവ്, അച്ചൻകോവിൽ	3,000

ിലും കാരണത്താൽ ഒരുവിധ മുന്നറിയിപ്പും കൂടാതെ വിൽക്കാതിരിക്കാനുള്ള അധികാരം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസർ അച്ചൻകോവിലിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. സർക്കാർ ഉത്തരവ് ജി.ഒ. (എം.എസ്) 212/15/ഫിൻ തീയതി 5-6-2015-ലേയും പഴയ വാഹനങ്ങൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ള സ്ക്രാപ്പ് കാറ്റഗറിയിൽപ്പെട്ട സാധനങ്ങളുടെ വിൽപന സംബന്ധിച്ച് കേരള സർക്കാരും M/s MSTC-യും തമ്മിൽ 13-3-2018-ൽ ഏർപ്പെട്ടിട്ടുള്ള കരാറിലേയും ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ടിട്ടുള്ള മറ്റ് ഉത്തരവുകളിലേയും ചട്ടങ്ങളിലേയും വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായിട്ടാണ് ഇ-ലേലം നടത്തപ്പെടുന്നത്.

നിബന്ധനകൾ

1. വിൽപനയ്ക്ക് വച്ചിരിക്കുന്ന വാഹനങ്ങളുടെ നിലവിലെ അവസ്ഥയും ഗുണനിലവാരവും ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ബന്ധപ്പെട്ട റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റാഫീസറുടെ അനുവാദത്തോടുകൂടി പരിശോധിച്ച് ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതാണ്.
2. വാഹനങ്ങളുടെ ആർ. സി. ബുക്ക് ലഭ്യമല്ലായെങ്കിൽ ലേലക്കാരൻ സ്വന്തം നിലയിലും ചെലവിലും ആയതിന്റെ ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ് എടുക്കേണ്ടതാണ്.



3. വാഹനങ്ങളുടെ ഇ-ലേലം സംബന്ധിച്ച് നിലവിലുള്ള നിബന്ധനകളിൽ പുതിയ പരിഷ്കാരങ്ങൾ വന്നാൽ ആയതും ഇ-ലേലത്തിന് ബാധകമായിരിക്കും.
4. വിജയിയായ ലേലക്കാരൻ ലേല തുക ലേല സ്ഥിരീകരണ അറിയിപ്പ് ലഭിച്ച് 7 പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങൾക്കകം അച്ചൻകോവിൽ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസറുടെ പേരിൽ തുക ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിനായി കേരള സർക്കാരിന്റെ ഇ-ട്രഷറി സംവിധാനം ഉപയോഗപ്പെടുത്തുകയോ, അല്ലെങ്കിൽ അച്ചൻകോവിൽ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസറുടെ പേരിൽ മാറാവുന്ന ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ മുഴുവൻ ലേലത്തുകയും അനുബന്ധ നികുതികളും ഒടുക്കാവുന്നതാണ്. ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് മാറുന്നതിനായി ബാങ്കുകൾ കമ്മീഷൻ ഈടാക്കുകയാണെങ്കിൽ ആയത് ലേലക്കാരൻ നൽകേണ്ടതാണ്.
5. ലേല നിബന്ധനകളിൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (ഫിനാൻസ്, ബഡ്ജറ്റ് & ആഡിറ്റ്), തിരുവനന്തപുരം അവർകൾ എന്തെങ്കിലും ഭേദഗതിയോ മാറ്റമോ വരുത്തിയാൽ ആയത് ഇ-ലേലത്തിന് ബാധകമായിരിക്കും.
6. ഏതെങ്കിലും അപ്രതീക്ഷിത സാഹചര്യത്തിലുള്ള അവധി പ്രഖ്യാപനം മൂലമോ മറ്റേതെങ്കിലും കാരണങ്ങളാലോ 30-11-2021-ലെ ഇ-ലേലം നടക്കാതെ വന്നാൽ ടി ലേലം 15-12-2021-ന് നടക്കുന്നതായിരിക്കും.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ അച്ചൻകോവിൽ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസിൽ നിന്നും (ഫോൺ 0475-2342315), കല്ലാർ റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റാഫീസിൽ നിന്നും (0475-2342551, 8547600520) എല്ലാ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിലും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്,
അച്ചൻകോവിൽ.

(ഒപ്പ്)
ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ
(കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി).



മറയൂർ ചന്ദന ഡിവിഷൻ

ഇ-ലേല പരസ്യം

നമ്പർ ഇ-4091/2021.

2021 ഒക്ടോബർ 6.

മറയൂർ ചന്ദന ഡിവിഷനിൽ മറയൂർ റെയിഞ്ചിൽ സർക്കാർ വക ചന്ദന ഡിപ്പോയിൽ ചെത്തിമിനുക്കി സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ളതും താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്നതുമായ ചന്ദനത്തടികൾ (ബില്ലറ്റുകൾ, വേരുകൾ, ചീളുകൾ, ചന്ദന അറക്കപ്പൊടി, ചന്ദനപ്പൊടി എന്നിവ) 8-12-2021, 9-12-2021 (ബുധൻ, വ്യാഴം) ദിവസങ്ങളിൽ ഇ-ലേലം മുഖേന വിൽപന നടത്തുന്നതായിക്കും. MSTC കമ്പനിയിൽ ലേലത്തിനായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത വ്യക്തികൾക്ക് ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാവുന്നതാണ്. വിശദ വിവരത്തിനായി www.mstcecommerce.com എന്ന വെബ്സൈറ്റ് സന്ദർശിക്കുകയോ 09946473645 എന്ന നമ്പറിൽ ബന്ധപ്പെടുകയോ ചെയ്യുക. (മൂന്നാർ-ഉടുമൽപേട്ട് റോഡിൽ മൂന്നാറിൽ നിന്ന് 42 കിലോമീറ്റർ വടക്കു കിഴക്കു ദിശയിലും ഉടുമൽപേട്ടിൽ നിന്ന് 45 കിലോമീറ്റർ തെക്ക് പടിഞ്ഞാറ് ദിശയിലും മറയൂർ സ്ഥിതി ചെയ്യുന്നു.) ലേല നിബന്ധനകൾ 13-1-2015-ലെ വാല്യം IV, 2-ാം നമ്പർ കേരള സർക്കാർ ഗസറ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള തിരുവനന്തപുരം സംരക്ഷണവിഭാഗം അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ 23-12-2014-ലെ പ്രൊ(4)-54954/2014 നമ്പർ നോട്ടീഫിക്കേഷൻ പ്രകാരം പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്. പൊതുലേല നിബന്ധനകൾ 16-9-2014-ലെ വാല്യം III, 36-ാം നമ്പർ കേരള സർക്കാർ ഗസറ്റിൽ 21-8-2014-ലെ പ്രൊ(4)-29243/2013 നമ്പർ നോട്ടീഫിക്കേഷൻ പ്രകാരവും 4-11-2014-ലെ വാല്യം III, 43-ാം നമ്പർ കേരള സർക്കാർ ഗസറ്റിൽ 17-10-2014-ലെ പ്രൊ(4)-29243/2013 നമ്പർ നോട്ടീഫിക്കേഷൻ പ്രകാരവും പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്.

അടങ്കൽ തുക—₹ 50 കോടി.

പട്ടിക

ക്രമനമ്പർ	ക്ലാസ് നമ്പർ	ക്ലാസിന്റെ പേര്	ഉദ്ദേശ തുക (കി. ഗ്രാം)
(1)	(2)	(3)	(4)
1	I	വിലായത്ത് ബുദ്ധ്	50.400
2	II	ചൈനാ ബുദ്ധ്	275.800
3	III	പഞ്ചം	2005.810
4	IV	ഗോതല	114.200
5	V	ഗാഡ് ബഡ്ല	4440.480
6	VI	ബഗ്രദാർ	5290.260
7	VII	റൂട്ട് ഫസ്റ്റ് ക്ലാസ്സ്	1053.460
8	VIII	റൂട്ട് സെക്കന്റ് ക്ലാസ്സ്	1057.320
9	IX	റൂട്ട് തേർഡ് ക്ലാസ്സ്	1115.320
10	X	ജയ് പോക്കൽ	12971.420
11	XI	ചെറിയ	1182.200
12	XII	മിക്സഡ് ചിപ്സ്	9637.000
13	XIII	അറക്കപ്പൊടി	631.500
14	XIV	ചന്ദനവെള്ള ബില്ലറ്റ്	10438.000
15	XV	ചന്ദനവെള്ള ചിപ്സ്	53391.000
16		ചന്ദനപ്പൊടി	75.326
ആകെ			103729.496



മേൽപ്പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ചന്ദനത്തിൽ ഏതെങ്കിലും ഇനം/അളവ് വിൽക്കാതിരിക്കുന്നതിനോ കൂടുതലായി ഉൾക്കൊള്ളിക്കുന്നതിനോ ഉള്ള അധികാരം മറയൂർ ചന്ദന ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. ചന്ദന ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന വ്യക്തികൾ ₹ 50,000-ന്റെ നിരതദ്രവ്യം ലേല ദിവസത്തിന്റെ തൊട്ടു തലേ ദിവസം വൈകുന്നേരം 6 മണിക്ക് മുമ്പായി ഓൺലൈനായി എം.എസ്.റ്റി.സി. കമ്പനിയിൽ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ലേലത്തിൽ പങ്കുകൊള്ളുന്നയാളിന്റെ രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ നിരതദ്രവ്യം അടയ്ക്കുമ്പോൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. ഓൺലൈൻ ഇടപാടുകൾ പരിചയമില്ലാത്തവർക്ക് ഒരു തുടക്കമെന്ന നിലയിൽ പഴയ രീതിയിൽ ചെയ്തിരുന്നതുപോലെ നിരതദ്രവ്യം റെയ്ഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ മറയൂരിന്റെ പേരിൽ സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യ മൂന്നാർ ശാഖയിൽ നിന്നും മാറത്തക്കവിധം ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് മുഖേന ലേല തലേദിവസം 2 മണി വരെ സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ളതും നിരതദ്രവ്യം ഒടുക്കിയിട്ടുള്ളതുമായ ഇടപാടുകാർക്ക് മാത്രമേ ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ. ഏതെങ്കിലും ലോട്ടിന്റെ ലേലത്തുക നിശ്ചിത സമയത്തിനകം അടച്ചില്ലെങ്കിൽ നിരതദ്രവ്യം സർക്കാരിലേക്ക് മുതൽ കൂട്ടുന്നതാണ്. കരാറുകാർ വിവരങ്ങൾ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിലും മറ്റുമുണ്ടാകുന്ന അസൗകര്യങ്ങൾക്കും നഷ്ടത്തിനും വനം വകുപ്പ് ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതല്ല.

വിജയിയായ ലേലക്കാരൻ ലേല വിലയുടെ 35% തുക ലേല സ്ഥിരീകരണ അറിയിപ്പ് ലഭിച്ച് 7 (ഏഴ്) പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങൾക്കകം അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടി തുക കേരള സർക്കാരിന്റെ ഇ-ട്രഷറി സംവിധാനത്തിലൂടെയോ, മറയൂർ റെയ്ഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ പേരിൽ സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യ മൂന്നാർ ശാഖയിൽ നിന്നും മാറത്തക്കവിധം ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ ദേവീകൂളം സബ് ട്രഷറിയിൽ പണമായോ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് മാറ്റുന്നതിന് ബാങ്ക് ഏതെങ്കിലും കമ്മീഷൻ ഈടാക്കുകയാണെങ്കിൽ അത് ലേലക്കാരൻ നൽകേണ്ടതാണ്.

ലേലംകൊണ്ട വസ്തുക്കൾ നീക്കം ചെയ്യുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന തീയതിക്ക് ഏഴു ദിവസം മുമ്പേ പ്രസ്തുത വിവരം ലേലത്തുക ഒടുക്കിയതിന്റെ ചെലാൻ സഹിതം മറയൂർ റെയ്ഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ വിജയിയാകുന്ന ലേലക്കാരന്റെ പേരിൽ ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ടുള്ള ഉത്തരവ് തീയതി മുതൽ 40 ദിവസങ്ങൾക്കകം ലേലക്കാരൻ ബാക്കി അടയ്ക്കാനുള്ള ലേലത്തുക മുഴുവനും ഇ-ട്രഷറി സംവിധാനത്തിലൂടെയോ അതല്ലെങ്കിൽ അത്രയും തുകയ്ക്കുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് റെയ്ഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, മറയൂർ പി. ഒ. എന്ന പേരിൽ സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യ മൂന്നാർ ശാഖയിൽ മാറത്തക്ക രീതിയിലോ ഒടുക്കാവുന്നതാണ്. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ ഡ്രാഫ്റ്റ് ബാങ്കിൽ നിരസിക്കുന്ന പക്ഷം ടി ഡ്രാഫ്റ്റ് ഹാജരാക്കിയ ആളെ വീഴ്ചക്കാരനായി കണക്കാക്കുന്നതും ലേല നിബന്ധനപ്രകാരമുള്ള മേൽ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതുമായിരിക്കും.

സൗജന്യ കാലാവധിയായ 40 ദിവസത്തിനുശേഷം ഉണങ്ങിപ്പോകുന്നതുമൂലം ഉണ്ടാകുന്ന ചന്ദനത്തടിയുടെ തുകക്കുറവിൽ വനം വകുപ്പിന് യാതൊരുവിധ ഉത്തരവാദിത്വവും ഇല്ലാത്തതാകുന്നു. 40-ാമത്തെ ദിവസം ചന്ദനത്തിന്റെ തുക പരിശോധിക്കുന്നതും ആ തുക ഓഫീസിൽ ചന്ദനം എത്രമാത്രം ഉണങ്ങിയാലും അന്തിമ തുകയായി പരിഗണിക്കുന്നതുമാണ്. അതനുസരിച്ചുള്ള തുകത്തിന് വില ഈടാക്കുന്നതായിരിക്കും.

ലേല നിബന്ധനകളിൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (ഫോറസ്റ്റ് മാനേജ്മെന്റ്), തിരുവനന്തപുരം എന്തെങ്കിലും ഭേദഗതിയോ മാറ്റമോ വരുത്തിയാൽ ആയത് ഈ ലേലത്തിനും ബാധകമായിരിക്കുന്നതും ടി വിവരം ലേലത്തിന് മുമ്പ് പങ്കെടുക്കുന്നവരെ അറിയിക്കുന്നതുമാണ്. മുകളിൽ പട്ടികയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള ചന്ദനത്തിന്റെ അളവിൽ മാറ്റം വരുത്തുന്നതിനോ മറ്റൊരറിയിപ്പ് കൂടാതെ ലേലം റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതിനോ ഉള്ള അധികാരം മറയൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. എന്തെങ്കിലും കാരണവശാൽ ടി ഇ-ലേലം നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള തീയതിയിൽ നടക്കാതെ വന്നാൽ 15-12-2021, 16-12-2021 തീയതികളിൽ ഇതേ സമയത്തുതന്നെ നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

ലേലം സംബന്ധിച്ച വിശദവിവരങ്ങൾക്ക് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, മറയൂർ, മറയൂർ പി. ഒ., ഇടുക്കി ജില്ല, കേരളം. (ഇ-മെയിൽ dfo-mryr.for@kerala.gov.in ഫോൺ നമ്പർ-9447979047), റെയ്ഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, മറയൂർ, മറയൂർ പി. ഒ., ഇടുക്കി ജില്ല, കേരളം. (ഇ-മെയിൽ fo-mryr.for@kerala.gov.in ഫോൺ നമ്പർ-8547601500) എന്നിവരെ ബന്ധപ്പെടാവുന്നതാണ്.



No. E-4091/2021.

6th October 2021.

The following quantities of cleaned sandalwood (billets, roots, chips, sandal saw dust and sandal powder) stacked and stored at Government Sandal Depot Godown in Marayoor Range will be offered for sale by e-auction on 8-12-2021, 9-12-2021 (wednesday & Thursday) at the Government Sandal Depot, Marayoor. Those who registered for auction with MSTC Company only can have the right to participate in e-auction. Further details can be had from the website www.mstcecommerce.com or 09946473645. (Marayoor is situated at Munnar-Udumalpet road 42 Kms. North East of Munnar and 45 Kms South West of Udumalpet). The sale is conducted in accordance with the sale conditions published in Kerala Gazette No. 2, Volume IV dated 13-1-2015 vide notification No. Pro-(4)-54954/14 dated 23-12-2014 of the Addl. Principal Chief Conservator of Forests (Protection), Thiruvananthapuram. The general sale conditions which are applicable have been published in Kerala Gazette No. 36 Volume III dated 16-9-2014 vide notification No. Pro(4)-29243/2013 dated 21-8-2014 Kerala Gazette No. 43, Volume III dated 4-11-2014 vide notification No. Pro(4)-29243/2013 dated 17-10-2014.

PAC will be ₹ 50 crore

SCHEDULE			
<i>Sl. No.</i>	<i>Class No.</i>	<i>Name of Class</i>	<i>Approximate quantity in (Kg.)</i>
1	2	3	4
1	I	Vilayath Budh	50.400
2	II	China Budh	275.800
3	III	Panjam	2005.810
4	IV	Ghotla	114.200
5	V	Ghat Badla	4440.480
6	VI	Bagradad	5290.260
7	VII	Root 1st Class	1053.460
8	VIII	Root 2nd Class	1057.320
9	IX	Root 3rd Class	1115.320
10	X	Jaipokal	12971.420
11	XI	Cheria	1182.200
12	XII	Mixed Chips	9637.000
13	XIII	Saw dust	631.500
14	XIV	Sandal Sapwood Billets	10438.000
15	XV	Sandal Sapwood Chips	53391.000
16		Sandal Powder	75.326
Total			103729.496



The Divisional Forest Officer, Marayoor Sandal Division reserves all the right to exclude or include any class or quantity of sandalwood shown in the schedule above for sale. EMD amount of ₹ 50,000 is to be paid for each auction and it can be remitted through online payment system to MSTC till 6 p. m. on the previous day of the e-auction. The buyer registration number has to be mentioned while paying the EMD. For the benefit of the bidders who are not well versed with online transactions, for some initial period, Range Forest Officer, Marayoor will entertain receipt of EMD in the form of Demand Draft payable at State Bank of India, Munnar Branch drawn in favour of Range Forest Officer, Marayoor as was done in the old system, till 2 p. m. on the previous day of e-auction. Only the registered customers who submit the EMD will be able to participate against the eligible lots in e-auction. The Forest Department will not be responsible for any inconvenience or loss to the Bidder while uploading/ downloading the bid. If the sale value of bid material is not paid within the specified time period against any of the bid lot by the successful bidder, the EMD will be forfeited.

The successful bidder should pay 35% of the bid value, after adjusting the EMD already remitted, within 7 working days of issuance of acceptance letter. The mode of payment is through e-treasury of Government of Kerala or Demand Draft (DD) drawn in favour of Range Forest Officer, Marayoor payable at State Bank of India, Munnar. If any amount is charged by Bank for clearing the DD, the same shall be borne by the bidder himself.

The purchaser should give at least 7 days notice of his intention to take delivery to the Range Officer, Marayoor supported by receipted chalan in token of payment.

In addition, after confirmation, the successful bidder shall remit the balance sale value and taxes through e-treasury of Government of Kerala or Demand Draft (DD) drawn in favour of Range Forest Officer, Marayoor payable at State Bank of India, Munnar, within 40 (forty) days of the date of the confirmation orders. If the demand Draft is dishonoured by the Bank, the bidder who remitted the Demand Draft will be treated as defaulter and necessary action will be initiated against him as per the law and sale condition.

The Department will not be responsible for any shortage in weight due to dryage after the grace period of 40 days, for this purpose, on the 40th day the weight will be taken and accounted and this weight will be reckoned as final weight irrespective of further driage and payment will be charged against such weights.

If any modifications or changes in the sale conditions intimated by the Principal Chief Conservator of Forests (Forest Management), Thiruvananthapuram will also be applicable to this e-auction sale and it will be informed to the bidder before e-auction. The undersigned reserves the right to alter the quantities of sandal materials mentioned in the above schedule or to cancel the e-auction of any sandal materials without further notice. If the e-auction is not taken place on the scheduled date it will be conducted on 15-12-2021 and 16-12-2021.

Further particulars can be had from the Divisional Forest Officer, Marayoor Sandal Division, Marayoor P. O., Idukki District, Kerala State (e-mail: dfo-mryr.for@kerala.gov.in, Mobile No. +919447979047) or from Range Forest Officer, Marayoor Range, Marayoor, Marayoor P.O., Idukki District, Kerala State (e-mail :ro-mryr. for@kerala.gov.in., Mobile No. +918547601500).

(Sd.)

Divisional Forest Office,
Marayoor.

Divisional Forest Officer.
(For and on behalf of the Governor of Kerala)



Periyar East Division, Thekkady**Form of Proclamation under Section 6 of the Forest Act referred to in Rule 4**

FORM 'A'

Whereas, by a notification published as GO. (P) No. 31/21/F&WLD dated 27-7-2021 (SRO No. 681/2021) in Extra Ordinary Gazette No. 2658 of Vol. X dated 10-9-2021, it is proposed to form into a Reserved Forest all the land comprised within the limits specified in the schedule given below, it is hereby notified for general information that during the interval between the date of this Proclamation and the date fixed by the Notification under Section 19 of the Act, hereafter to be published by the Government declaring the said land to be Reserved Forest.

- (a) No new right shall be acquired in or over any of the lands included therein except under a grant or contract in writing made or entered into by or on behalf of the Government or behalf of some person in whom such right or power to create the same was vested when this Proclamation is published.
- (b) No clearing shall be made for cultivation or any other purpose on the said land, nor shall any person remove any forest produce or set fire to such land or kindle or leave burning any fire in such manner as to endanger the same, and.
- (c) No patta shall be granted for any part of the said land.
- (d) All persons, therefore, claiming any right in or over any to the said lands or to any of the forest, claiming, are hereby required to state to the undersigned either personally and orally or by written statement within a period of 6 months from the date of publication of this Proclamation in the Gazette, the exact position or situation, extent and nature of the right claimed, specifying the Revenue Survey numbers and sub numbers where such claims are for land, and to produce all the documents in support of such claims, which they possess.

All rights in respect of which no claims are preferred within the period specified above will, after the land have been declared by notification in the Government Gazette under Section 19 of the Kerala Forest Act to be "Reserved Forest" become extinguished.

(Sd.)

Forest Settlement Officer.

SCHEDULE

Name of the Land	:	Kumily Forest Range Office Compound, Kumily
District	:	Idukki
Taluk	:	Peermedu
Village	:	Kumily
Extent	:	2.6798 Ha
Sy. No.	:	46/24 pt., 46/25 pt., 46/26 pt., 45/9 pt.

Boundaries:

North	East	South	West
Private lands in Sy. No. 46/23 and the private land in Sy. No. 46/23-17	The stream in Sy. No. 20 and the Private lands in Sy. No. 17	Private lands in Sy. No. 45/9	Private lands in Sy. No. 46/25 and the Private land in Sy. No. 23/2



ടിമ്പർ സെയിൽസ് ഡിവിഷൻ, കോഴിക്കോട്

ലേല പരസ്യം

നമ്പർ ഇ-2186/2021.

2021 ഒക്ടോബർ 27.

താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന തെങ്ങിൻ തോപ്പിലെ തെങ്ങുകളിൽനിന്നും ഉള്ള നാളികേരം, ഉണങ്ങി വീഴുന്ന ഓലകൾ, കൊതുവുകൾ എന്നിവ 1-11-2021 മുതൽ 31-10-2024 വരെയുള്ള മൂന്ന് വർഷ കാലയളവിൽ ശേഖരിച്ച് നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അവകാശം അതാത് തോപ്പിന് നേരെ കാണിച്ചിട്ടുള്ള തീയതിയിലും സമയത്തും അതാത് സ്ഥലത്തുവെച്ച് കോഴിക്കോട് ടിമ്പർ സെയിൽസ് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥനോ താഴെ പറയുന്ന നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി പരസ്യമായി ദർഘാസ്-കം-ലേല വ്യവസ്ഥയിൽ പാട്ടത്തിന് നൽകുന്നതാണ്.

പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	തോപ്പിന്റെ പേര്	വിസ്തീർണ്ണം (ഹെക്ടർ)	തെങ്ങുകളുടെ എണ്ണം	നിരതദ്രവ്യം ₹	ടെണ്ടർ ഫോറം വില ₹	തീയതിയും സമയവും	സ്ഥലം
1	ചാലിയം തോപ്പ്	ബീറ്റ്-I 5.539	424	5,450	726+GST	22-11-2021-ന്	ചാലിയം
	ചാലിയം തോപ്പ്	ബീറ്റ്-II 5.268	451	6,315	842+GST	രാവിലെ 11.30	
	ചാലിയം തോപ്പ്	ബീറ്റ്-III 9.131	351	4,470	596+GST	മണി	
2	വനശ്രീ ഫോറസ്റ്റ് കോംപ്ലക്സ്		20	1,000	300+GST	22-11-2021-ന് ഉച്ചക്ക് ശേഷം 3.30 മണി	മാത്തോട്ടം

മേൽപറഞ്ഞ തീയതി ഒരു അവധി ദിനമായി വരികയോ, മറ്റേതെങ്കിലും കാരണവശാൽ അനേദിവസം ലേലം/ദർഘാസ് നടത്താൻ കഴിയാതെ വരികയോ ചെയ്താൽ ആയത് തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയങ്ങളിൽ അതാത് സ്ഥലങ്ങളിൽവെച്ച് നടത്തുന്നതാണ്.

മേൽ തീയതിയിൽ ദർഘാസ്-കം-ലേലം നടക്കാതിരിക്കുകയോ, തോട്ടം വിൽപ്പനയാകാതിരിക്കുകയോ ചെയ്താൽ ആയത് 24-11-2021-ന് മേൽപറഞ്ഞ സമയത്ത് മേൽപറഞ്ഞ സ്ഥലത്തു വെച്ച് നടത്തുന്നതാണ്. അനേദിവസവും ലേലം നടന്നിട്ടില്ലെങ്കിൽ 26-11-2021-ന് മേൽപറഞ്ഞ സമയത്ത് മേൽപറഞ്ഞ സ്ഥലത്തുവെച്ച് നടത്തുന്നതാണ്.

ലേലം/ദർഘാസ് സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയ നോട്ടീസ് അയച്ച തീയതി മുതൽ 15 ദിവസത്തിനകം ലേലം/ദർഘാസ് കൊണ്ടയാൾ ബാക്കി തുകയും ബന്ധപ്പെട്ട നികുതികളും സെക്യൂരിറ്റികളും ഒടുക്കി കോഴിക്കോട് ടിമ്പർ സെയിൽസ് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുമായി ഉടമ്പടി ഒപ്പുവെക്കേണ്ടതാണ്. സാധാരണ ദർഘാസ്/ലേല നിബന്ധനകൾക്ക് പുറമേ 19-4-1994-ലെ കേരള ഗസറ്റിൽ 141 മുതൽ 143 വരെയുള്ള പേജുകളിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ച കോഴിക്കോട് ടിമ്പർ സെയിൽസ് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ 13-4-1994-ലെ ടി-2806/94-ലെ ലേല നിബന്ധനകളും ഈ ദർഘാസ്/ലേലത്തിന് ബാധകമായിരിക്കും. ദർഘാസ്/ലേല നിബന്ധനകൾക്കും കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്കും മാത്തോട്ടം വനശ്രീയിലുള്ള എസ്റ്റേറ്റ് ഓഫീസറുമായോ (8547602854) കോഴിക്കോട് ടിമ്പർ സെയിൽസ് ഡിവിഷൻ ഓഫീസിലോ (0495 2414702) ബന്ധപ്പെടേണ്ടതാണ്.



നിബന്ധനകൾ

- 1 ഓരോ തെങ്ങിനും ഓരോ വർഷവും താഴെ പറയുന്ന പ്രകാരം ലേലംകൊണ്ടവരുടെ ഉത്തരവാദിത്വത്തിൽ വളപ്രയോഗം നടത്തേണ്ടതാണ്.
 - 1.5-2 മീറ്റർ ചുറ്റളവിൽ തടം തുറക്കണം.
 - കുമ്മായം അല്ലെങ്കിൽ ഡോളമൈറ്റ് പ്രയോഗം-1 Kg/1 palm/year.
 - കുമ്മായം പ്രയോഗിച്ചതിനുശേഷം രണ്ടാഴ്ച കഴിഞ്ഞ് ജൈവവളപ്രയോഗം നടത്തണം-50 Kg/palm കമ്പോസ്റ്റ്/Farm yard manure/വേപ്പിൻ പിണ്ണാക്ക്
 - NPK പ്രയോഗം/palm N-340g, P-170g, K-680g
 - Recommended Fertilizer/1 palm/year-യൂറിവ-750g, സിംഗിൾ സൂപ്പർ ഫോസ്ഫേറ്റ്-1 Kg മ്യൂറേറ്റ് ഓഫ് പൊട്ടാഷ്-1.5 Kg ദിനീയ മൂലകം/1 palm, മഗ്നീഷ്യം സൾഫേറ്റ്-0.5 Kg
 - തെങ്ങിന്റെ കുമ്പ് ചീയൽ രോഗം തടയാനുള്ള പ്രതിരോധ മാർഗ്ഗം-ബോർഡോ മിശ്രിത പ്രയോഗം (1%) മഴയ്ക്ക് മുമ്പെ തെങ്ങിന്റെ തലപ്പ് വൃത്തിയാക്കി 1% വീര്യമുള്ള ബോർഡോ മിശ്രിതം തളിക്കുക.
 - ചാലീയം തോപ്പിലെ വളപ്രയോഗം ഡെപ്പോ ഓഫീസറുടെ സാന്നിധ്യത്തിലോ അല്ലെങ്കിൽ ടിയാൻ അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ സാന്നിധ്യത്തിലോ, വനശ്രീ തോപ്പിലെ വളപ്രയോഗം എസ്റ്റേറ്റ് ഓഫീസറുടെ സാന്നിധ്യത്തിലോ നടത്തേണ്ടതാണ്.
 - വളപ്രയോഗം നടത്തേണ്ട സമയം-ഏപ്രിൽ-ജൂൺ മാസങ്ങളിൽ മേൽപറഞ്ഞതിന്റെ 1/3 ഭാഗവും, സെപ്റ്റംബർ-ഒക്ടോബർ കാലയളവിൽ 2/3 ഭാഗവും നൽകേണ്ടതാണ്.
- 2 ലേലത്തിൽ/ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ലേലത്തിനുമുമ്പായി മാത്തോട്ടത്തുള്ള വനശ്രീയിലെ എസ്റ്റേറ്റ് ഓഫീസറുടെ അനുവാദപ്രകാരം ബന്ധപ്പെട്ട തോപ്പ് പരിശോധിച്ച് തെങ്ങുകളുടെ എണ്ണം, അവയിൽനിന്നും ലഭിക്കാവുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ എണ്ണം, അളവ്, ഗുണനിലവാരം എന്നിവ മുൻകൂട്ടി ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതാണ്. ലേലത്തിന്/ദർഘാസിനുശേഷം ഇതു സംബന്ധിച്ചോ, ലേലം/ദർഘാസ് നിബന്ധനകളെക്കുറിച്ചോ, യാതൊരു പരാതികളും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
3. ലേലത്തിൽ/ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ അവരുടെ സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസവും കയ്യൊപ്പും ബന്ധപ്പെട്ട വില്ലേജാഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ഇലക്ഷൻ കമ്മീഷൻ നൽകിയ തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ്, മറ്റ് അംഗീകൃത തിരിച്ചറിയൽ കാർഡുകൾ എന്നിവയിൽ ഏതെങ്കിലും ഒന്നിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് ദർഘാസ് ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷയ്ക്ക് ഒപ്പം നിരതദ്രവ്യം കെട്ടിവെയ്ക്കുന്നതിന് മുമ്പ് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. അല്ലാത്തവർക്ക് യാതൊരു കാരണവശാലും ദർഘാസ് ഫോറം നൽകുകയോ അത്തരം ആളുകളിൽനിന്നും നിരതദ്രവ്യം സ്വീകരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതല്ല.
4. ലേലം/ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന ആൾ ലേലം/ദർഘാസ് തുടങ്ങുന്നതിനുമുമ്പ് തോപ്പിന് മേൽ കൊടുത്ത പട്ടികയിൽ പറയും പ്രകാരമുള്ള നിരതദ്രവ്യം കെട്ടിവെയ്ക്കേണ്ടതും, ലേലം/ദർഘാസ് നിബന്ധനകൾ സ്വീകാര്യമാണെന്നതിന്റെ തെളിവിലേക്കായി ലേലം/ദർഘാസ് വിജ്ഞാപനത്തിന്റെ ഒരു പകർപ്പിൽ പേരെഴുതി ഒപ്പു വയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്. ലേലം/ദർഘാസാനന്തരം ലേലം ഉറപ്പിക്കപ്പെട്ടയാളുടേത് ഒഴികെ മറ്റെല്ലാവരുടെയും നിരതദ്രവ്യം തിരികെ കൊടുക്കുന്നതും ആയതിന് അവർ രസീതുകൾ ഒപ്പിട്ടുകൊടുക്കേണ്ടതുമാണ്. ലേലം/ദർഘാസ് കൊണ്ടയാളുടെ നിരതദ്രവ്യം ലേലാവസാനം അടയ്ക്കേണ്ട തുകയിൽ തട്ടിക്കിഴിക്കുന്നതാണ്.



5. ചാലിയം തോപ്പിലെ ഓരോ ബിറ്റുകൾക്കും വെച്ചേറെ നിരതദ്രവ്യം കെട്ടിവെക്കേണ്ടതും, വെച്ചേറെ ദർഘാസ് ഫോറം സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. ചാലിയം തോപ്പിലെ ബിറ്റുകൾക്കുള്ള ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ ലേലം/ദർഘാസ് നടക്കുന്ന ദിവസം രാവിലെ 10.30 മണിവരെ ചാലിയം സർക്കാർ തടി ഡെപ്പോ ഓഫീസിൽ നിന്നും വാങ്ങാവുന്നതും, പുരിപ്പിച്ച ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ അന്നേദിവസം രാവിലെ 11.00 മണിവരെ ചാലിയം ഡിപ്പോ ഓഫീസിൽ സ്വീകരിക്കുന്നതുമാണ്. അതുപോലെ മാത്തോട്ടത്തുള്ള വനശ്രീ ഫോറസ്റ്റ് കോമ്പൗണ്ടിലെ വിഭവങ്ങളുടെ ദർഘാസിനുള്ള ഫോറം ലേലദിവസം രാവിലെ 10.30 മണി മുതൽ ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 2.30 മണിവരെ മാത്തോട്ടത്തുള്ള വനശ്രീ കോമ്പൗണ്ടിൽ ഉള്ള ടിമ്പർ സെയിൽസ് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതും പുരിപ്പിച്ച ദർഘാസുകൾ അന്നേദിവസം 3.00 മണിവരെ സ്വീകരിക്കുന്നതുമായിരിക്കും. താമസിച്ച് ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
6. തോപ്പിനുള്ള ദർഘാസുകൾ കവറിലിട്ട് ഒട്ടിച്ച് മുദ്ര വെക്കേണ്ടതും, കവറിനുപുറമെ തോപ്പിന്റെ പേരും ലേലത്തിന്റെ പേരും എഴുതേണ്ടതുമാണ്. കവറിന്റെ ഇടതുവശത്ത് ദർഘാസുകാരന്റെ പേരും മേൽവിലാസവും എഴുതണം. ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, ടിമ്പർസെയിൽസ് ഡിവിഷൻ, കോഴിക്കോട് വനശ്രീ, മാത്തോട്ടം, അരക്കിണർ പി. ഒ. കോഴിക്കോട് ജില്ല എന്ന വിലാസത്തിലാണ് ദർഘാസുകൾ സമർപ്പിക്കേണ്ടത്.
7. ദർഘാസ് ഫോറം വാങ്ങിയിട്ടില്ലാത്തവരെ ലേലത്തിൽ പങ്കെടുപ്പിക്കുന്നതല്ല.
8. ലേലം/ദർഘാസ് നടത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഏതൊരു ലേലാർത്ഥിയുടെയും നിരദ്രവ്യം യാതൊരു കാരണവും കാണിക്കാതെതന്നെ സ്വീകരിക്കുവാനോ നിരസിക്കുവാനോ ഉള്ള അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. ഈ കാര്യത്തിൽ അദ്ദേഹത്തിന്റെ തീരുമാനം അന്തിമമായിരിക്കും.
9. ലേലത്തിൽ കൂട്ടിവിളിക്കേണ്ട എറ്റവും കുറഞ്ഞ നിരക്ക് ₹ 100 ആകുന്നു.
10. ലേലത്തിൽ/ദർഘാസിൽ ഏറ്റവും ഉയർന്ന വില വാഗ്ദാനം ചെയ്യുന്ന ആളുടെ പേരിലായിരിക്കും ബന്ധപ്പെട്ട തോപ്പിന്റെ വിൽപ്പന താൽക്കാലികമായി ഉറപ്പിക്കുക.
11. പോസ്റ്റ് ഓഫറുകൾ: ദർഘാസ്/ലേല തീയതിക്ക് ശേഷം മൂന്ന് ദിവസത്തിനകം മാത്തോട്ടം വനശ്രീ കോമ്പൗണ്ടിലുള്ള കോഴിക്കോട് ടിമ്പർ സെയിൽസ് ഡിവിഷൻ ഓഫീസിൽ ലഭിക്കുന്ന രേഖാമൂലമുള്ള ദർഘാസ്/ലേലാനന്തര വാഗ്ദാനങ്ങൾ (പോസ്റ്റ് ഓഫറുകൾ) താഴെ പറയുന്ന വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.
 - (എ) തോപ്പിന് പോസ്റ്റ് ഓഫറുകൾ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
 - (ബി) ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ വാഗ്ദാനം ചെയ്തിട്ടുള്ള തുക ഒരു ലക്ഷത്തിൽ അധികമാണെങ്കിൽ 10 ശതമാനത്തിലും ഒരു ലക്ഷമോ അതിൽ താഴെയോ ആണെങ്കിൽ 20 ശതമാനത്തിലും കൂടുതലുള്ള വാഗ്ദാനങ്ങൾ മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ.
 - (സി) പ്രസ്തുത മുഴുവൻ തുകയും കോഴിക്കോട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ കോഴിക്കോട് മാറത്തക്കവിധം ഉള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് ആയി പോസ്റ്റ് ഓഫറിനൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
 - (ഡി) പോസ്റ്റ് ഓഫറുകൾ തരുന്ന ആൾ ₹ 500-യുടെ മുദ്രക്കടലാസിൽ പ്രത്യേകം ഉടമ്പടി വെക്കേണ്ടതുമാണ്.



- (ഇ) മേൽ പറഞ്ഞ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് അനുസൃതമായി പോസ്റ്റ് ഓഫർ സമർപ്പിക്കുന്ന വ്യക്തി അടച്ച തുക മുഴുവൻ സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റായി സൂക്ഷിച്ചുകൊണ്ട് ദർഘാസ്/ലേലം വീണ്ടും നടത്തുന്നതാണ്. പ്രസ്തുത പുനർ ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ ലഭിക്കുന്ന ഏറ്റവും കൂടിയ തുക, പോസ്റ്റ് ഓഫർ തുകയേക്കാൾ ലഭിക്കുന്ന ഏറ്റവും കൂടിയ തുക പോസ്റ്റ് ഓഫർ തുകയേക്കാൾ കുറവാണെങ്കിൽ പോസ്റ്റ് ഓഫറിൽ വാഗ്ദാനം നൽകപ്പെട്ട തുകയ്ക്ക് ദർഘാസ്/ലേലം ഉറപ്പിക്കുന്നതും പോസ്റ്റ് ഓഫർ സമർപ്പിച്ച ആൾ അടച്ചിട്ടുള്ള മുഴുവൻ തുകയും ദർഘാസ്/ലേല വിലയിലേക്ക് വക വെക്കുന്നതുമാണ്. എന്നാൽ പുനർ ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ കിട്ടുന്ന തുകയാണ് കൂടുതലെങ്കിൽ അപ്രകാരം കൂടിയ തുക വാഗ്ദാനം ചെയ്യുന്ന ആളുടെ പേരിൽ ദർഘാസ്/ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതും, പോസ്റ്റ് ഓഫർ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ആൾ അടച്ചിട്ടുള്ള മൊത്തം തുകയും ടിയാൻ തിരികെ കൊടുക്കുന്നതുമാണ്.
12. ലേലം/ദർഘാസ് കൊണ്ടയാൾ ലേലസംഖ്യയുടെ $\frac{1}{5}$ ഭാഗമോ, ലേല സംഖ്യയുടെ $\frac{1}{5}$ ഭാഗം 1 ലക്ഷത്തിൽ കൂടുതൽ ആണെങ്കിൽ 1 ലക്ഷം രൂപ ലേലദിവസവും ബാക്കി സംഖ്യ 7 ദിവസത്തിനുള്ളിലും അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ലേലത്തിനുമുമ്പായി കെട്ടിവെച്ചിട്ടുള്ള നിരതദ്രവ്യം ടി തുകയുടെ ഭാമായി ഉൾപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്. ഇങ്ങനെ 5-ൽ ഒരു ഭാഗം വരുന്ന സംഖ്യ ഒടുക്കാതിരുന്നാൽ ടിയാന്റെ നിരതദ്രവ്യം സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതും ലേലംകൊണ്ട ബിറ്റുകൾ/തോപ്പുകൾ ടിയാന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ പുനർലേലം നടത്തുന്നതുമാണ്.
13. ദർഘാസ്/ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയ വിവരം വിജയിയായ ആളെ അറിയിക്കുന്ന ദിവസം മുതൽ 15 ദിവസത്തിനകം ബാക്കി തുകയും നിലവിലുള്ള വിൽപ്പന നികുതി, വന വികസന നികുതി, ആദായ നികുതി മുതലായവയും അടച്ച് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ മുമ്പാകെ ഉടമ്പടി വെക്കേണ്ടതാണ്. മൊത്തം തുകയുടെ 12% വരുന്ന തുകയോ കുറഞ്ഞത് ₹ 5000 സർക്കാർ ട്രഷറിയിൽ സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റായി അടച്ച് പാസ് ബുക്ക് കോഴിക്കോട് ടിമ്പർസെയിൽസ് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ മുമ്പാകെ ഹാജരാക്കേണ്ടതും, ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുമായി ₹ 500 മുഖവിലയുള്ള മൂദ്രപത്രത്തിൽ നിർദ്ദിഷ്ട രൂപത്തിലുള്ള കരാറിൽ ഒപ്പു വെക്കേണ്ടതുമാണ്. ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ പേരിൽ പ്ലഡ്ജ് ചെയ്ത് തുല്യ തുകയ്ക്കുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റും സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റായി സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.
14. ദർഘാസ്/ലേലക്കാരൻ തുക മുഴുവൻ യഥാസമയം അടക്കുകയും, എന്നാൽ ഉടമ്പടി വെക്കാൻ മാത്രം വീഴ്ച വരുത്തുകയും ചെയ്താൽ ഉടമ്പടി വെയ്ക്കേണ്ടിയിരുന്ന തീയതി മുതൽ 30 ദിവസത്തേക്ക് പ്രതിദിനം ₹ 2 നിരക്കിൽ പിഴ വസൂലാക്കി ഉടമ്പടി വെക്കുവാൻ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ അനുവദിക്കുന്നതായിരിക്കും.
15. നിശ്ചിത കാലയളവിൽ പണം അടച്ച് ഉടമ്പടി വെക്കാൻ വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ സ്ഥിരപ്പെടുത്തിയ ലേലം/ദർഘാസ് റദ്ദാക്കുന്നതും, നിരതദ്രവ്യം മറ്റുമായി ലേലക്കാരൻ ഒടുക്കിയ തുക മുഴുവൻ സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ട് കെട്ടുന്നതും, അയാളുടെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ പുനർലേലം/ദർഘാസ് നടത്തുന്നതുമാണ്. വീഴ്ച വരുത്തിയ ലേലക്കാരൻ ഇങ്ങനെയുള്ള പുനർലേലത്തിൽ/ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കാൻ പാടില്ലാത്തതാണ്. പുനർലേലത്തിൽ/ദർഘാസിൽ സർക്കാരിനുണ്ടാകുന്ന എല്ലാ കഷ്ട നഷ്ടങ്ങൾക്കും വീഴ്ച വരുത്തിയ ആൾ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കും. ഇപ്രകാരം സർക്കാരിനുണ്ടാകുന്ന എല്ലാവിധത്തിലുള്ള നഷ്ടങ്ങളും ടിയാനിൽ നിന്നും നിലവിലുള്ള റവന്യൂ റിക്കവറി ആക്ട് ഉൾപ്പെടെയുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ച് ഈടാക്കുന്നതായിരിക്കും. എന്നാൽ ദർഘാസിൽ ലാഭമാണുണ്ടാകുന്നതെങ്കിൽ ആയതിനെ മുൻ ലേലക്കാരൻ അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.



16. നിബന്ധന 12-ൽ പറയുന്നതുപോലെ 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ലേലക്കാരൻ ബാക്കി തുകയും ബന്ധപ്പെട്ട നികുതികളും ഒടുക്കാൻ കഴിയാതെ വന്നാൽ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ യുക്താനുസരണം പണം ഒടുക്കുന്നതിനുള്ള കാലാവധി പരമാവധി 15 ദിവസത്തേക്ക് നീട്ടികൊടുക്കുന്നതാണ്. ഇങ്ങനെ വൈകി അടക്കുന്ന കാലത്തേക്ക് ദിവസത്തിന് ₹ 1 വീതം പിഴയും ലേല സംഖ്യയുടെ 18% പലിശയും ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം നീട്ടി കൊടുത്ത കാലയളവിലും ലേലക്കാരൻ പണമടച്ച് കരാർ ഒപ്പിടുന്നില്ല. എങ്കിൽ അയാളുടെ പേരിൽ ഉറപ്പിച്ച ബിറ്റുകളുടെ ലേലം/ദർഘാസ് റദ്ദാക്കുന്നതും, അവ വീഴ്ച്ചക്കാരന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ ലേലം/ദർഘാസ് ചെയ്ത് വിൽക്കുന്നതുമായിരിക്കും. ഇത് മൂലം സർക്കാരിനുണ്ടാകുന്ന എല്ലാവിധ നഷ്ടങ്ങൾക്കും ടിയാൻ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതും റവന്യൂ റിക്കവറി നടപടികൾ ഉൾപ്പെടെ സ്വീകരിച്ച് ടി നഷ്ടം ടിയാനിൽ നിന്നും വസൂലാക്കുന്നതുമായിരിക്കും. എന്നാൽ ലാഭം ഉണ്ടായാൽ ടിയാൻ അതിന് അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതുമല്ല.
17. ലേലം/ദർഘാസ് കൊണ്ടയാൾ തെങ്ങുകളിൽ നിന്നും കരാർ കാലാവധിയിൽ മാത്രമേ അനുഭവങ്ങൾ ശേഖരിക്കാനും നീക്കം ചെയ്യാനും പാടുള്ളൂ. കരാർ/കാലാവധി കരാർ ഒപ്പിടുന്ന തീയതി മുതൽ 31-10-2024 വരെയായിരിക്കും. തെങ്ങുകളിൽ നിന്നും വിളഞ്ഞ തേങ്ങകൾ മാത്രമേ ശേഖരിക്കാൻ പാടുള്ളൂ.
18. ലേലം/ദർഘാസ് ഭൂമിയിലെ ഏതെങ്കിലും ഫല വൃക്ഷങ്ങൾക്കോ ഭൂമിയിലെ മറ്റ് മരങ്ങൾക്കോ കരാറുകാരനോ/അയാളുടെ കാര്യസ്ഥനോ ഇവർ ഏർപ്പാടാക്കുന്ന തൊഴിലാളികളോ എന്തെങ്കിലും വിധത്തിലുള്ള നാശനഷ്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കാൻ പാടില്ല. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ അത്തരം നാശനഷ്ടങ്ങൾ വരുത്തിവെച്ചാൽ ടി പ്രവൃത്തിക്കും അതുമൂലമുണ്ടാകുന്ന സർക്കാർ നഷ്ടത്തിനും ഉത്തരവാദ കരാറുകാരൻ മാത്രമായിരിക്കും. പ്രസ്തുത സർക്കാർ നഷ്ടം കരാറുകാരിൽ നിന്നും യഥാവിധി ഈടാക്കുന്നതായിരിക്കും.
19. ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുമായി കരാർ/ഉടമ്പടി വെച്ച് കഴിഞ്ഞശേഷം അത് പ്രകാരമുള്ള തെങ്ങുകൾ ബന്ധപ്പെട്ട ഡെപ്പോ ഓഫീസറിൽ നിന്നും/എസ്റ്റേറ്റ് ഓഫീസറിൽ നിന്നും കരാറുകാരൻ ഏറ്റുവാങ്ങേണ്ടുന്നതും അവ കരാർ കാലാവധി പൂർത്തിയാകുന്ന മുറയ്ക്ക് അവരെ തിരിച്ചേൽപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
20. ലേല/ദർഘാസുകാരൻ ലേലം/ദർഘാസു ഭൂമിയിലെ തെങ്ങുകൾക്ക് കാല കാലങ്ങളിൽ മതിയായ പരിചരണം നൽകേണ്ടതാണ്.
21. കരാറുകാരൻ തോപ്പിനുള്ളിൽ താഴെ പറയുന്ന പരിചരണ ജോലികൾ സ്വയം ചെലവിൽ നടത്തേണ്ടതാണ്.
 1. ആഗസ്റ്റ് മാസത്തിലോ സെപ്തംബർ മാസം പകുതിക്ക് മുമ്പോ മുഴുവൻ തെങ്ങുകളുടേയും മണ്ട വൃത്തിയാക്കേണ്ടതാണ്.
 2. ലേല/ദർഘാസ് ഭൂമിയിൽ ഇന്നുള്ളതോ കരാർ കാലയളവിൽ ഉണ്ടാകുന്നതോ ആയ വേലികളുടെ അറ്റകുറ്റപണികൾ നടത്തേണ്ടതാണ്.
22. കരാറുകാരൻ കരാർ സ്ഥലത്ത് പ്രവർത്തികൾ ചെയ്യുന്നതിനു മുമ്പായി വനശ്രീയിലുള്ള എസ്റ്റേറ്റ് ഓഫീസറെ വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.
23. കരാറുകാരൻ ഓരോ ദിവസങ്ങളിൽ ശേഖരിക്കുന്ന അനുഭവങ്ങളുടെ കണക്കുകൾ ശരിയായി സൂക്ഷിക്കുകയും തൊട്ടടുത്ത മാസം 10-ാം തീയതിക്കുള്ളിൽ ആയത് കോഴിക്കോട് ടിമ്പർ സെയിൽസ് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന ഫോറത്തിൽ ടിമ്പർ സെയിൽസ് ഡിവിഷൻ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർക്കും, പകർപ്പ് എസ്റ്റേറ്റ് ഓഫീസർക്കും സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.



- 24 ലേല/ദർഘാസ് ഭൂമിയിൽ നിന്നും അനധികൃതമായി യാതൊരുവിധ മരങ്ങളോ, ചെടികളോ മുറിക്കുകയോ അവിടെ കേടുപാടുകൾ വരുത്തുകയോ ചെയ്യാൻ പാടില്ലാത്തതാണ്. അതു പോലെ ബന്ധപ്പെട്ട എസ്റ്റേറ്റ് ഓഫീസറുടെ അനുമതിയില്ലാതെ സ്ഥലത്തെ അനുഭവങ്ങൾ നീക്കം ചെയ്യാനും പാടില്ല. ഇതിന് വിരുദ്ധമായി പ്രവർത്തിച്ചാൽ അതിന്റെ പൂർണ്ണ ഉത്തരവാദിത്വം കരാറുകാരനായിരിക്കും. ടി പ്രവൃത്തി കാരാർ റദ്ദാക്കാനും, ഒടുക്കിയ മുഴുവൻ തുകയും കണ്ടുകെട്ടാനും ശേഖരിച്ചു നീക്കം ചെയ്യാതെ വച്ചിരിക്കുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ വനം വകുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥർ പിടിച്ചെടുക്കാനും ഇടയാക്കുന്നതാണ്.
- 25 കരാറുകാരൻ തെങ്ങുകൾ ചെത്താനോ, അവയ്ക്ക് നാശം വരുത്താനോ, വീഴ്ത്താനോ പാടില്ലാത്തതാകുന്നു. തെങ്ങോലകൾ ഉണങ്ങി വീഴുമ്പോൾ മാത്രമേ ശേഖരിക്കാൻ പാടുള്ളൂ. അല്ലാതെ വെട്ടി എടുത്ത് ശേഖരിക്കാൻ പാടില്ല. ഉണങ്ങി വീഴുന്ന ഓലയും തേങ്ങയും ഉടൻ ശേഖരിച്ച് നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ആയത് നഷ്ടപ്പെട്ടുപോയാൽ ഉത്തരവാദി കരാറുകാരൻ മാത്രമായിരിക്കും.
- 26 കോഴിക്കോട് ടിമ്പർ സെയിൽസ് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ നിർദ്ദേശ പ്രകാരം വനം വകുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാരോ, അവർ ചുമതലപ്പെടുത്തിയവരോ, കായ്പ് നില ചുറ്റും പീറ്റയായ തെങ്ങുകളോ തെങ്ങിൻതൈകൾക്ക് ഭീഷണിയായ വിധത്തിൽ നിൽക്കുന്നതുമായ തെങ്ങ് ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഫലവൃക്ഷങ്ങൾ കായ്ഫലമുള്ളതെങ്കിലും മുറിച്ചുനീക്കിയാൽ കരാറുകാരന് നഷ്ടപരിഹാരം ആവശ്യപ്പെടാൻ അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുകയില്ല.
- 27 ലേല/ദർഘാസ് ഭൂമിയിലെ തെങ്ങ് ഉൾപ്പെടെയുള്ള ഫലവൃക്ഷങ്ങൾക്ക് നാശമുണ്ടാവുകയാണെങ്കിൽ ആയത് കരാറുകാരൻ യഥാസമയം ബന്ധപ്പെട്ട റെയിഞ്ച് ഓഫീസറെ വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.
- 28 ഫലവൃക്ഷങ്ങളിൽ കായ്ഫലം കുറഞ്ഞാലോ മറ്റുവിധത്തിൽ നഷ്ടങ്ങളുണ്ടായാലോ കരാറുകാരൻ സർക്കാരിലേക്ക് ഒടുക്കാനുള്ള തുകയിൽ യാതൊരിളവും അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
- 29 കരാറുകാരൻ ഇവിടെ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നതുമായ നിബന്ധനകളോ, ഒപ്പിട്ട കരാറിലെ വ്യവസ്ഥകളോ ലംഘിക്കുകയാണെങ്കിൽ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ കരാർ അവസാനിപ്പിക്കുന്നതും കരാറുകാരന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ പുനർ ദർഘാസ്/ലേലം ചെയ്യുകയോ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് തന്നെ നേരിട്ട് അനുഭവങ്ങൾ എടുക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതായിരിക്കും. ഏതു വിധത്തിലായാലും ഈ കാര്യത്തിൽ സർക്കാരിന് ഉണ്ടാവുന്ന എല്ലാവിധ കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾക്കും കരാറുകാരൻ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കും. ആയതു കരാറുകാരൻ സർക്കാരിലേക്ക് ഒടുക്കേണ്ടതുമാണ്. എന്നാൽ പുനർലേലത്തിലോ വനം വകുപ്പ് നേരിട്ട് അനുഭവങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്നതിലോ സർക്കാരിനു ലാഭം ഉണ്ടാവുകയാണെങ്കിൽ ആയത് കരാറുകാരന് അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
- 30 ഈ വിജ്ഞാപനത്തിലെ വ്യവസ്ഥകൾ/നിബന്ധനകൾ വിജയിയായി ദർഘാസുകാരൻ/ലേലക്കാരൻ ഏർപ്പെടുന്ന കരാറിന്റെ അവിഭാജ്യഘടകമായിരിക്കും.
- 31 ലേല/ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കുന്നയാൾ ലേലം/ദർഘാസ് തുടങ്ങുന്നതിനു മുമ്പായി തനിക്ക് ഈ ലേലം/ദർഘാസുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സർക്കാർ ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാരിൽ ആരുമായും യാതൊരു വിധത്തിലുള്ള ബന്ധമില്ലെന്നുള്ളതിന് ഒരു സാക്ഷ്യപത്രത്തിൽ ഒപ്പുവെയ്ക്കേണ്ടതാണ്.



- 32 കരാറുകാരൻ കരാർ കാലാവധി കഴിഞ്ഞ് സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് തിരിച്ചുകിട്ടാൻ അപേക്ഷിക്കുമ്പോൾ ബന്ധപ്പെട്ടവരിൽനിന്നു ലഭിച്ച ആദായനികുതി, വിൽപ്പന നികുതി, കാർഷികാദായ നികുതി എന്നിവയുടെ ക്ലിയറൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. എങ്കിൽ മാത്രമേ സെക്യൂരിറ്റി ഡിപ്പോസിറ്റ് തുക തിരിച്ച് നൽകുകയുള്ളൂ.
- 33 മറ്റു നിബന്ധനകൾ ആവശ്യമായി വരുന്നപക്ഷം ആയത് ലേല/ദർഘാസിന് തൊട്ടുമുമ്പായി ലേലക്കാരെ അറിയിക്കുന്നതായിരിക്കും. ലേല/ദർഘാസ് സമയങ്ങളിൽ ലേല നിബന്ധനകളിൽ യുക്തമായ മാറ്റങ്ങൾ വരുത്താനുള്ള അവകാശം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർക്ക് ഉണ്ടായിരിക്കും.
- 34 വനം വകുപ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ മേൽനോട്ടത്തിൽ മാത്രമേ കരാറുകാരനോ/അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നവരോ വിഭവങ്ങൾ ശേഖരിക്കുവാൻ പാടുള്ളൂ. ഇതിനായി കരാറുകാരൻ വിഭവങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്നതിന് ചുരുങ്ങിയത് 3 ദിവസം മുമ്പെങ്കിലും രേഖാമൂലം ഡിപ്പോ ഓഫീസറെ/എസ്റ്റേറ്റ് ഓഫീസറെ ടി വിവരം ചുരുങ്ങിയത് 3 ദിവസം മുമ്പെങ്കിലും രേഖാമൂലം ഡിപ്പോ ഓഫീസറെ/എസ്റ്റേറ്റ് ഓഫീസറെ ടി വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. എങ്കിൽ മാത്രമേ അദ്ദേഹത്തിനോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റു ഉദ്യോഗസ്ഥനോ വിഭവ ശേഖരത്തിന് മേൽനോട്ടം വഹിക്കാൻ കഴിയൂതയുള്ളൂ.
- 35 തോട്ടങ്ങളിൽ നിൽക്കുന്ന ഫലവക്ഷങ്ങളിൽ ഏതെങ്കിലും സർക്കാർ ആവശ്യത്തിന് മുറിച്ചുമാറ്റാനുള്ള അധികാരം വനം വകുപ്പിന് ഉണ്ടായിരിക്കും. ആയതുകൊണ്ട് കരാറുകാരനുണ്ടാകുന്ന നഷ്ടങ്ങൾക്ക് കരാറുകാരൻ നഷ്ടപരിഹാരം ആവശ്യപ്പെടാൻ പാടില്ല.
- 36 ലേലം/ദർഘാസ് ഉറപ്പിക്കപ്പെട്ടയാൾക്ക് കോഴിക്കോട് ടിമ്പർ, സെയിൽസ് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ രേഖാമൂലമുള്ള മുൻകൂർ അനുവാദമില്ലാതെ ലേല വസ്തുവിന്മേലുള്ള അവകാശം മറ്റൊരാൾക്ക് കൈമാറാൻ പാടില്ല. ഇപ്രകാരം ഉള്ള അനുവാദം യാതൊരു കാരണവും കാണിക്കാതെ നിഷേധിക്കുവാനോ/റദ്ദാക്കാനോ ഉള്ള അധികാരം കോഴിക്കോട് ടിമ്പർ സെയിൽസ് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർക്ക് ഉണ്ടായിരിക്കും.

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസറുടെ കാര്യാലയം,
കോഴിക്കോട്.

(ഒപ്പ്)
ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ.
(കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി)

